



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELL'AQUILA

Amministrazione Centrale

Area Affari Generali

Settore acquisti, gare, contratti

Allegato n. 1

DISCIPLINARE DI GARA

Gara europea a procedura aperta per l'affidamento di un servizio polifunzionale in favore dell'Università degli Studi dell'Aquila.

Valore del servizio, per la durata di anni n. 3, euro 3.266.357,00 oltre I.V.A. oltre gli oneri di sicurezza relativi ai rischi di interferenza pari euro 8.460,00.

C.I.G. 721758076E

Scadenza termine presentazione offerte: 3 dicembre 2017 ore 12.00.

Premesse

Art. 1 – Documentazione di gara

Art. 2 – Chiarimenti

Art. 3 - Prestazione oggetto della gara, importo a base di gara e durata

Art. 4 – Procedura di individuazione degli offerenti

Art. 5 – Soggetti ammessi a partecipare

Art. 6 - Condizioni di ammissione alla gara

Art. 7 - Subappalto

Art. 8 - Requisiti di partecipazione

Art. 9 – Requisiti di ordine generale

Art. 10 – Requisiti di idoneità professionale

Art. 11 – Requisiti di capacità economico-finanziaria e di capacità tecnico-organizzativa

Art. 12 – Avvalimento

Art. 13 – Sopralluogo obbligatorio

Art. 14 - Cauzioni e garanzie richieste

Art. 15 - Modalità di presentazione della documentazione

Art. 16 - Comunicazioni



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELL'AQUILA

Amministrazione Centrale

Area Affari Generali

Settore acquisti, gare, contratti

- Art. 17 - Ulteriori disposizioni
- Art. 18 - Pagamento all'Autorità Nazionale Anticorruzione
- Art. 19 - Modalità di presentazione e criteri di ammissibilità delle offerte
- Art. 20 – Contenuto della busta “A – documentazione amministrativa”
- Art- 21 – Contenuto della busta B “Offerta tecnica”
- Art. 22 – Contenuto della busta C “Offerta economica”
- Art. 23 - Modalità di verifica dei requisiti di partecipazione
- Art. 24 – Criteri di aggiudicazione
- Art. 25 - Operazioni di gara
- Art. 26 - Adempimenti necessari all'aggiudicazione e alla stipula del contratto
- Art. 27 – Ulteriori disposizioni – Facoltà di revoca dell'Università
- Art. 28 – Accesso agli atti
- Art. 29 - Definizione delle controversie
- Art. 30 - Trattamento dei dati personali

Premesse

1. Il presente disciplinare contiene le norme integrative al bando di gara cui è allegato e di cui costituisce parte integrante e sostanziale, relative alle modalità di partecipazione alla procedura di gara indetta dall'Università degli Studi dell'Aquila, alle modalità di compilazione e presentazione dell'offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa, nonché ai criteri di aggiudicazione.
2. L'affidamento in oggetto è stato deliberato dal Consiglio di Amministrazione nella seduta del 27 settembre 2017, e avverrà mediante procedura aperta da aggiudicarsi con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 2 del d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50.
3. Il bando della presente procedura, trasmesso in via telematica in data 6 ottobre 2017 per la pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea, viene pubblicato per estratto sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana, sul sito dell'Ateneo www.univaq.it, nonché per estratto sui seguenti quotidiani: Avvenire Nazionale, Osservatore Romano, Il Centro, Il Giornale Centro.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELL'AQUILA

Amministrazione Centrale

Area Affari Generali

Settore acquisti, gare, contratti

4. Ai sensi dell'art. 5, comma 2 del decreto Ministeriale Infrastrutture e Trasporti del 2 dicembre 2016 – “Definizione degli indirizzi generali di pubblicazione degli avvisi e dei bandi di gara, di cui agli artt. 70, 71 e 98 del D.Lgs. n. 50 del 2016” - , le spese per la pubblicazione obbligatoria degli avvisi e dei bandi di gara sono rimborsate alla stazione appaltante dall'aggiudicatario entro il termine di 60 giorni dall'aggiudicazione.
5. Si precisa che, ai sensi dell'art. 50 del Codice, ai fini della promozione della stabilità occupazionale del personale impiegato, l'aggiudicatario è tenuto ad applicare i contratti collettivi di settore di cui all'art. 51 del d.lgs. n. 81/2015.
6. L'aggiudicatario dovrà prioritariamente assumere il personale alla dipendenze dell'appaltatore uscente e che è stato continuativamente addetto all'esecuzione dei servizi oggetto dell'appalto nei 12 mesi precedenti alla data di emanazione del presente bando di gara a condizione che il numero e la qualifica di questo sia armonizzabile con l'organizzazione di impresa prescelta dall'imprenditore subentrante ai sensi dell'art. 50 del D.lgs n.50/2016.

Art. 1 - La documentazione di gara comprende: bando di gara, disciplinare di gara e relativi allegati:

1. Allegato 1 - disciplinare di gara
2. 1/A Domanda di partecipazione
3. 1/B – DGUE
4. 1/C - Avvalimento
5. 1/D - Offerta tecnica
6. 1/E- Offerta economica

capitolato di oneri e relativi allegati:

1. Allegato 2 – capitolato speciale di appalto
2. Allegati 2/A, 2/B, 2C
3. 3/A – DUVRI

e Patto d'integrità.

Tutta la documentazione è consultabile e scaricabile dal seguente indirizzo: www.univaq.it

Art. 2 - Chiarimenti

1. È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura tramite proposizione di quesiti scritti da inoltrare ai seguenti indirizzi:



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELL'AQUILA

Amministrazione Centrale

Area Affari Generali

Settore acquisti, gare, contratti

- quesiti di carattere amministrativo **entro 15 giorni dalla scadenza del bando:**
giuseppe.potente@cc.univaq.it
- quesiti di carattere tecnico **entro 15 giorni dalla scadenza del bando:**
marialuisa.salucci@cc.univaq.it

Non saranno, pertanto, fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente a tali date.

2. Le richieste di chiarimenti dovranno essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite, ai sensi dell'art.74, comma 4 del d.lgs. 50/2016, almeno 6 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte.
3. Le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile e/o eventuali informazioni sostanziali in merito alla presente procedura, saranno pubblicate in forma anonima sul sito www.univaq.it almeno 6 giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte.

Il Responsabile unico del procedimento, ai sensi dell'art. 31 del d.lgs. 50/2016, è la **dott.ssa Maria Luisa Salucci** -0862/432737 – email: marialuisa.salucci@cc.univaq.it.

Art. 3 - Prestazione oggetto della gara, importo a base di gara e durata

1. Oggetto dell'appalto è l'affidamento di un servizio polifunzionale composto dalle seguenti prestazioni:
 - **Servizio di portierato, uscieriato e reception dei plessi didattici:** numero ore complessivo per l'intera durata contrattuale 117.492 per un importo complessivo di euro 2.056.110 (duemilionicinquantaseimilacentodieci/00) Il costo orario è pari ad euro 17,50 + iva;
 - **Servizio presidio aule didattiche, piccola manutenzione di attrezzature didattiche ivi presenti:** numero ore complessivo per l'intera durata contrattuale 53.369 per un importo complessivo di euro 933.957,50 (euro novecentotrentatremilanovecentocinquantasette/50) Il costo orario è pari ad euro 17,50 + iva;
 - **Servizio di presidio biblioteche e aule studio:** numero ore complessivo per l'intera durata contrattuale 15788 per un importo complessivo di euro 276. 290 (duecentosettantaseimiladuecentonovanta/00). Il costo orario è pari ad euro 17,50 + iva.

secondo le modalità e caratteristiche indicate nel capitolato speciale di appalto.

2. La durata complessiva del servizio è di **3 anni** decorrenti dalla data di stipula del relativo contratto.
3. L'Amministrazione si riserva la facoltà, ex art. 106 comma 11 del D.lgs n. 50/2016, di prorogare il contratto, il tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure necessarie per l'individuazione di nuovo contraente. In tal caso l'Università per avvalersi di questa facoltà ne darà comunicazione per iscritto alla controparte, almeno tre mesi prima della scadenza del contratto, mediante pec. In tal caso il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni previste nel contratto agli stessi prezzi, patti e condizioni o più favorevoli per la stazione appaltante.
4. Il costo orario di euro 17.50 indicato nel comma 1 è stato determinato sulla base del costo medio orario del lavoro del personale dipendente indicato nella tabella nazionale del DM 13 febbraio 2014, relativo



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELL'AQUILA

Amministrazione Centrale

Area Affari Generali

Settore acquisti, gare, contratti

alla determinazione del costo medio orario del lavoro per il personale dipendente da imprese esercenti servizi di pulizia, disinfestazione e servizi integrati/multiservizi con decorrenza dal luglio 2013, con riferimento agli operatori con qualifica di livello II, III e IV.

5. Il valore complessivo stimato dell'appalto, soggetto a ribasso ai fini dell'aggiudicazione è quantificato in € **3.266.357,00** al netto dell'imposta sul valore aggiunto (IVA) oltre gli oneri di sicurezza relativi ai rischi di interferenza pari ad euro 8.460,00.
6. Gli oneri della sicurezza, atteso che nelle prestazioni oggetto del presente appalto sono presenti rischi interferenziali, come da DUVRI allegato al capitolato di oneri (Allegato 3/A), sono quantificati in euro 8.460,00.
7. L'appalto è finanziato con fondi propri dell'ente.

Art. 4 – Procedura di individuazione degli offerenti

1. La procedura di gara per l'individuazione degli operatori economici che possono presentare offerte per l'aggiudicazione del presente appalto, è quella "aperta" ai sensi dell'art. 60 del Codice, da aggiudicarsi al concorrente che avrà formulato l'offerta economicamente più vantaggiosa, secondo le modalità stabilite nel presente disciplinare e nel capitolato speciale di appalto.

Art. 5 - Soggetti ammessi alla gara

1. Sono ammessi a partecipare alla gara i soggetti di cui all'art. 45 del Codice, così individuati:
 - ◆ operatori economici con idoneità individuale di cui alle lettere a) (imprenditori individuali anche artigiani, e le società anche cooperative), b) (consorzi tra società cooperative di produzione e lavoro e consorzi tra imprese artigiane) e c) (consorzi stabili) dell'art. 45, comma 2 del d.lgs. 50/2016;
 - ◆ operatori economici con idoneità plurisoggettiva di cui alla lettera d) (raggruppamenti temporanei di concorrenti), e) (consorzi ordinari di concorrenti), f) (aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete) e g) (gruppo europeo di interesse economico) dell'art. 45, comma 2 del d.lgs. 50/2016, oppure da operatori che intendano riunirsi o consorziarsi ai sensi dell'art. 48, comma 8 del d.lgs. 50/2016;
 - ◆ operatori economici stabiliti in altri Stati membri dell'Unione Europea, alle condizioni di cui agli artt. 45, comma 1, e 49 del d.lgs. 50/2016 nonché del presente disciplinare di gara
 - ◆ operatori economici di Paesi terzi firmatari dell'Accordo sugli appalti pubblici (AAP) dell'Unione Europea e di altri accordi internazionali a cui l'Unione è vincolata, alle condizioni di cui all'art. 49 del d.lgs. 50/2016.
2. Ai predetti soggetti si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del d.lgs. 50/2016.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELL'AQUILA

Amministrazione Centrale

Area Affari Generali

Settore acquisti, gare, contratti

Art. 6 - Condizioni di ammissione alla gara

1. Non è ammessa la partecipazione alla gara di concorrenti per i quali sussistano:
 - a) le cause di esclusione di cui all'art. 80, commi 1, 2, 4 e 5 del d.lgs. 50/2016;
 - b) le condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter del d.lgs. n. 165/2001 o di cui all'art. 35 del D.L. 24 giugno 2014, n. 90, convertito con modificazioni dalla Legge 11 agosto 2014, n. 114 o che siano incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrattare con la pubblica amministrazione;
2. Gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nella cosiddetta "black list" di cui al Decreto del Ministro delle Finanze del 4 maggio 1999 e al Decreto del Ministro dell'Economia e delle Finanze del 21 novembre 2001 devono essere in possesso, pena l'esclusione, dell'autorizzazione - in corso di validità - rilasciata ai sensi del Decreto del Ministro dell'Economia e delle Finanze del 14 dicembre 2010. In tal caso ciascun operatore dovrà produrre apposita dichiarazione sostitutiva attestante il possesso della predetta autorizzazione.
3. Agli operatori economici concorrenti, ai sensi dell'art. 48, comma 7, primo periodo del d.lgs. 50/2016, è vietato partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero partecipare alla gara anche in forma individuale qualora gli stessi abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti.
4. Ai consorziati indicati per l'esecuzione da un consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lettere b) (consorzi tra società cooperative e consorzi tra imprese artigiane) e c) (consorzi stabili), ai sensi dell'art. 48, comma 7, secondo periodo del d.lgs. 50/2016, è vietato partecipare in qualsiasi altra forma alla medesima gara.

Art. 7 – Subappalto

1. Il subappalto è ammesso, solo su autorizzazione scritta dell'ente, in conformità a quanto prescritto dall'art. 105 del Codice e, comunque nel limite massimo del 30% dell'importo economico complessivo del contratto.
2. Il concorrente deve indicare nel Modello DGUE, Parte II, sez. D:
 - La terna dei subappaltatori ai sensi dell'art. 105, comma 6 del Codice, con riferimento a ciascuna tipologia di prestazione omogenea prevista nel presente bando;
 - Le parti della prestazione che intende subappaltare con la relativa percentuale.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELL'AQUILA

Amministrazione Centrale

Area Affari Generali

Settore acquisti, gare, contratti

3. In forza della previsione di cui all'art. 105 comma 4 del Codice e della Determinazione Anac n. 1 del 08/01/2015, la mancata espressione della volontà del ricorso al subappalto non comporta l'esclusione dalla gara ma rappresenta impedimento per l'aggiudicatario a ricorrere al subappalto.
4. L'Ente corrisponderà direttamente al subappaltatore l'importo dovuto per le prestazioni dallo stesso eseguite nei casi di cui all'art. 105, comma 13, lett. a) e b) del Codice. Con specifico riferimento alla fattispecie di cui alla lettera b) del comma 13 citato, è fatto obbligo all'aggiudicatario di trasmettere all'Università entro 20 giorni dalla data di ciascun pagamento effettuato nei suoi confronti, copia delle fatture quietanzate relative ai pagamenti da essa corrisposti al subappaltatore con l'indicazione delle ritenute di garanzia effettuate. Qualora l'aggiudicatario non trasmetta le fatture quietanzate del subappaltatore entro il predetto termine, l'Università sospende il successivo pagamento a favore dell'aggiudicatario.

Art. 8 - Requisiti di partecipazione

1. I concorrenti, a pena di esclusione, devono essere in possesso dei requisiti indicati negli articoli seguenti.

Art. 9 – Requisiti di ordine generale

1. Costituiscono requisiti di ordine generale, richiesti a pena di esclusione dalla gara l'assenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del codice relativamente al concorrente, a tutti i soggetti di cui al comma 3, nonché al subappaltatore nei casi di cui al comma 5 dello stesso articolo.

Art. 10 – Requisiti di idoneità professionale

1. I requisiti di idoneità professionale ai sensi dell'art. 83, comma 1 lett a) del Codice, indicati nei commi seguenti, sono:
 - a) iscrizione al registro delle imprese della C.C.I.A.A. competente per territorio ovvero, in caso di sede in uno degli Stati membri, in analogo registro dello Stato di appartenenza secondo le indicazioni disponibili nel registro online dei certificati (e-Certis). In caso di concorrente avente sede in un Paese terzo, firmatario degli accordi di cui all'art. 49 del d.lgs. 50/2016, tale requisito deve essere dimostrato mediante dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nel Paese nel quale è stabilito;
 - b) possesso dell'autorizzazione rilasciata ai sensi del DM. 14/12/2010 per gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle black list di cui al D.M. 04/05/1999 e al D.M. 21/11/2001;

INDICAZIONI PER I CONCORRENTI CON IDONEITÀ PLURISOGGETTIVA E PER I CONSORZI

2. In caso di partecipazione in forma di raggruppamento, i requisiti di partecipazione di cui sopra dovranno essere dimostrati, a pena di esclusione, secondo le seguenti modalità:



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELL'AQUILA

Amministrazione Centrale

Area Affari Generali

Settore acquisti, gare, contratti

Il requisito relativo all'iscrizione nel registro della Camera di Commercio, industria, artigianato e agricoltura di cui all'art. 11 comma 1, lett. a) deve essere dimostrato:

- a) nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già costituito o da costituirsi, o di aggregazione di imprese di rete o di GEIE, da ciascuna delle im-prese raggruppate/raggruppande o consorziate/consorziande o aderenti al contratto di rete;
- b) nell'ipotesi di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del d.lgs. 50/2016 deve essere posseduto dal consorzio e dalle imprese consorziate per le quali il consorzio concorre.

Art. 11 – Requisiti di capacità economico-finanziaria e di capacità tecnico-organizzativa

1. I requisiti di cui all'art. 83 del d.lgs. 50/2016, indicati nei commi seguenti, sono richiesti a pena di esclusione dalla gara.

- **Almeno due referenze bancarie**, rilasciate da istituti bancari intermediari autorizzati ai sensi del D.Lgs 385/1993 operanti negli stati membri della UE, attestanti che l'operatore economico è idoneo a far fronte agli impegni economici e finanziari derivanti dall'aggiudicazione del servizio in oggetto. Le referenze devono essere allegate alla documentazione di gara e devono essere prodotte in originale. In caso di raggruppamento, aggregazione di imprese di rete, di consorzio ordinario di concorrenti costituito o costituendo, le referenze devono essere prodotte da tutte le imprese: in caso di consorzi di cui all'art. 45 comma 1, lett. b) e c) del Decreto, devono essere prodotte dal consorzio concorrente.
- **Aver eseguito negli ultimi tre anni (2014, 2015, 2016) servizi nel settore oggetto della gara con indicazione del rispettivo importo, delle date e dei destinatari del servizio pubblico o privato per un importo complessivo non inferiore ad euro 1.500.000,00 (unmilione cinquecentomila/00).** In caso di partecipazione di soggetti di cui al predetto art. 45, comma 2, lett. b) e lett. c), del Codice, che concorrano per una o più imprese consorziate, il requisito di cui trattasi dovrà essere soddisfatto interamente dal consorzio o dall'impresa consorziata designata all'esecuzione del contratto ovvero, nel caso di più imprese consorziate esecutrici, interamente da una delle imprese esecutrici. In caso di R.T.I. "costituito" o "costituendo" oppure G.E.I.E. "costituito" o "costituendo", oppure aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete, il requisito dovrà essere posseduto interamente dall'impresa mandataria o da una delle mandanti del R.T.I, del G.E.I.E. oppure dalla rete o dal consorzio ordinario "costituito" o "costituendo". In caso di avvalimento il requisito dovrà essere posseduto interamente da una delle imprese ausiliarie o dall'impresa che si avvale dei requisiti.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELL'AQUILA

Amministrazione Centrale

Area Affari Generali

Settore acquisti, gare, contratti

Art. 12 – Avvalimento

1. In attuazione del disposto dell'art. 89 del Codice il concorrente - singolo o in raggruppamento di cui all'art. 45 del Codice, può avvalersi, relativamente ai requisiti richiesti, dei requisiti di un altro soggetto (allegato n. I/C)
2. E' ammesso l'avvalimento di più imprese ausiliarie. L'ausiliario non può avvalersi a sua volta di un altro soggetto.
3. Non è consentito a pena di esclusione:
 - che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente
 - che partecipino alla gara sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.
3. Gli operatori economici ai sensi dell'art. 89, comma 1, del d.lgs 50/2016 dovranno allegare alla domanda di partecipazione in originale o copia autentica il contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto. **Il contratto di avvalimento deve contenere, a pena di nullità, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione della impresa ausiliaria.**

Art. 13 – Sopralluogo obbligatorio

1. Ai fini della formulazione dell'offerta, è richiesta obbligatoriamente l'effettuazione di un sopralluogo delle strutture interessate all'espletamento dei servizi oggetto dell'appalto.
2. I sopralluoghi dovranno essere concordati con l'amministrazione, con richiesta da inviarsi a mezzo mail al seguente indirizzo: marialuisa.salucci@cc.univaq.it. Le visite si svolgeranno alla presenza del RUP o di delegati.
3. Il sopralluogo potrà essere effettuato da parte del legale rappresentante dell'operatore economico, o da un suo delegato, munito di apposita delega. Nel caso di RTI potrà essere effettuato congiuntamente dai legali rappresentanti o da soggetti delegati di tutte le imprese facenti parte del raggruppamento o in alternativa, dal legale rappresentante o dal delegato di almeno una impresa facente parte del raggruppamento (in tale ultimo caso il soggetto che effettua il sopralluogo dovrà esibire preventiva attestazione che il sopralluogo viene effettuato in nome e per conto di tutte le imprese costituenti il RTI).
4. Il sopralluogo viene effettuato nei soli giorni stabiliti dall'amministrazione universitaria e comunque 15 giorni prima della scadenza prevista per la presentazione delle offerte.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELL'AQUILA

Amministrazione Centrale

Area Affari Generali

Settore acquisti, gare, contratti

5. All'atto del sopralluogo l'amministrazione provvederà a rilasciare la relativa attestazione che dovrà essere inserita nella documentazione amministrativa.
6. **La mancata effettuazione del sopralluogo sarà causa di esclusione dalla procedura di gara.**

Art. 14 - Cauzioni e garanzie richieste

1. L'offerta dei concorrenti deve essere corredata, **a pena di esclusione**, da una garanzia provvisoria, come definita dall'art. 93 comma 8 bis del d.lgs. 50/2016, in base al quale le garanzie fideiussorie devono essere conformi allo schema tipo di cui all'art. 103, comma 9, pari al 2% dell'importo posto a base di gara e precisamente a € **65.327,15 (euro sessantacinquemilatrecentoventisette/15)**.
2. L'importo della garanzia, e del suo eventuale rinnovo è ridotto nei casi e nelle percentuali previste dal comma 7 dell'art. 93 del d.lgs. 50/2016. Per fruire delle riduzioni di cui al presente paragrafo, l'operatore economico segnala, in sede di offerta, il possesso dei relativi requisiti e lo documenta nei modi previsti dalle norme vigenti.
3. Ai sensi del comma 8 del succitato articolo è previsto che l'offerta è altresì corredata, pena l'esclusione, dall'impegno di un fideiussore, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto di cui agli artt. 103 e 104, qualora l'offerente risultasse affidatario. Il presente comma non si applica alle microimprese, piccole imprese e medie imprese (vedi art. 3 del d.lgs. 50/2016) e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole imprese e medio imprese.
4. La garanzia provvisoria, sotto forma di cauzione o di fideiussione, può essere rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385 che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria.
5. La garanzia provvisoria deve essere conforme allo schema tipo di cui all'art. 103, comma 9 del d.lgs. 50/2016 e **deve:**
 - a. essere prodotta in originale o in copia autenticata, ai sensi dell'art. 18 del d.p.r. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm. con espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito;
 - b. avere validità per 180 giorni dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta e comunque fino all'aggiudicazione della procedura
 - c. in caso di partecipazione alla gara di un raggruppamento temporaneo di imprese, la garanzia fideiussoria deve riguardare tutte le imprese del raggruppamento medesimo ai sensi dell'art. 93, comma 1 d.lgs. 50/2016;



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELL'AQUILA

Amministrazione Centrale

Area Affari Generali

Settore acquisti, gare, contratti

6. All'atto della stipula del contratto l'aggiudicatario deve presentare la **cauzione definitiva** nella misura e nei modi previsti dall'art. 103 del d.lgs. 50/2016 e nelle modalità indicate nel capitolato speciale di appalto, che sarà svincolata ai sensi e secondo le modalità previste dal comma 5 del citato articolo.
7. Si precisa che:
 - a. in caso di partecipazione in RTI, ai sensi dell'art. 48, comma 2 del d.lgs. 50/2016, o consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 45, comma 2, lett. e), del d.lgs. 50/2016, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento e/o il consorzio ordinario siano in possesso dei requisiti che danno titolo alla riduzione;
 - b. in caso di partecipazione in consorzio di cui alle lett. b) e c) dell'art. 45, comma 2 del d.lgs. 50/2016, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia nel caso in cui la predetta certificazione sia posseduta dal consorzio.

Art. 15- Modalità di presentazione della documentazione

1. La domanda di partecipazione alla presente procedura è redatta utilizzando il modello di cui all'Allegato 1/A del presente disciplinare, secondo le prescrizioni ivi contenute.
2. Le dichiarazioni relative al possesso dei requisiti di carattere generale e speciale sono rilasciate utilizzando il modello di Documento di gara unico europeo (DGUE) di cui all'Allegato 1/B del presente disciplinare, secondo le prescrizioni ivi contenute.
3. Il DGUE e le eventuali altre dichiarazioni sostitutive:
 - A) devono essere rilasciate ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.p.r. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm. in carta semplice, con la sottoscrizione del dichiarante (rappresentante legale del candidato o altro soggetto dotato del potere di impegnare contrattualmente il candidato stesso); a tal fine, le stesse devono essere corredate dalla copia fotostatica di un documento di riconoscimento del dichiarante, in corso di validità; per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni rese su più fogli distinti;
 - B) potranno essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentanti e, in tal caso, va allegata copia conforme all'originale della relativa procura;
 - C) devono essere rese e sottoscritte dai concorrenti, in qualsiasi forma di partecipazione, singoli, raggruppati, consorziati, aggregati in rete di imprese, ancorché appartenenti alle eventuali imprese ausiliarie, ognuno per quanto di propria competenza; la documentazione da produrre, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere prodotta in copia autenticata o in copia conforme ai sensi, rispettivamente, degli artt. 18 e 19 del D.p.r. 28 dicembre 2000, n. 445.
4. In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELL'AQUILA

Amministrazione Centrale

Area Affari Generali

Settore acquisti, gare, contratti

5. Tutta la documentazione da produrre deve essere redatta in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.
6. Il modello di cui al punto 1 del presente articolo e tutta la documentazione di gara sono messi a disposizione all'indirizzo internet <http://www.univaq.it>
7. Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura del soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del d.lgs. n. 50/2016. In particolare in caso di mancanza, incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del documento di gara unico europeo, con esclusione di quelle afferenti all'offerta tecnica ed economica, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine non superiore ai 10 giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere.
In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara.
8. Ai sensi dell'art. 85, comma 5 del d.lgs. 50/2016, la stazione appaltante può chiedere ai concorrenti in qualsiasi momento, nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi qualora tale circostanza sia necessaria per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

Art. 16 - Comunicazioni

1. Salvo quanto disposto nell'art. 5 del presente disciplinare (Chiarimenti), tutte le comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni tra stazione appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuati qualora resi via posta elettronica certificata o strumento analogo negli Stati membri, ai sensi dell'art. 76 del d.lgs. 50/2016. L'indirizzo pec della stazione appaltante è: protocollo@pec.univaq.it. L'Università degli Studi dell'Aquila declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.
2. In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario capogruppo si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

Art. 17 - Ulteriori disposizioni

1. Si procederà all'aggiudicazione della gara anche in presenza di n. 1 offerta valida.
2. È facoltà della stazione appaltante non procedere all'aggiudicazione della gara se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, ai sensi dell'art. 95, comma 12 del d.lgs. 50/2016.
3. L'offerta vincola il concorrente per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta, salvo proroghe richieste dalla stazione appaltante e comunicate sul sito www.univaq.it o



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELL'AQUILA

Amministrazione Centrale

Area Affari Generali

Settore acquisti, gare, contratti

via Pec. In tale caso il concorrente dovrà anche produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia provvisoria fino alla medesima data.

4. La stipula del contratto è, comunque, subordinata al positivo esito delle procedure previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia e al controllo del possesso dei requisiti prescritti.
5. Ai sensi dell'art. 110 del d.lgs. 50/2016, in caso di fallimento, di liquidazione coatta e concordato preventivo, ovvero procedura di insolvenza concorsuale o di liquidazione dell'appaltatore, o di risoluzione del contratto ai sensi dell'articolo 108 ovvero di recesso dal contratto, ai sensi dell'art. 92, comma 4 del d.lgs. 6 settembre 2011, n. 159 ovvero in caso di dichiarazione giudiziale di inefficacia del contratto, o di rinuncia dell'aggiudicatario, la stazione appaltante interpella progressivamente i soggetti che hanno partecipato all'originaria procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo contratto alle medesime condizioni già proposte dall'originario aggiudicatario per l'affidamento della fornitura.

Art. 18 - Pagamento all'Autorità Nazionale Anticorruzione

1. I concorrenti devono effettuare il pagamento del contributo previsto dalla legge in favore dell'Autorità, scegliendo tra le modalità di cui alla delibera Anac 22 dicembre 2015, n. 163. Il contributo per il CIG 721758076E- è pari a € 140,00 -(euro centoquaranta/00).
2. La mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento potrà essere sanata a condizione che il pagamento sia stato già effettuato prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta. In assenza della sanatoria l'operatore sarà escluso dalla procedura di gara.

Art. 19 - Modalità di presentazione e criteri di ammissibilità delle offerte

1. Il plico contenente l'offerta e la documentazione, a pena di esclusione, dovrà essere sigillato e pervenire entro le ore **12:00** del giorno **3 dicembre 2017** all'Università degli Studi dell'Aquila – via Giovanni Di Vincenzo n. 16/b – 67100 L'Aquila. Si precisa che per “sigillatura” deve intendersi una chiusura ermetica recante un qualsiasi segno o impronta, apposto su materiale plastico come striscia incollata o ceralacca o piombo, tali da rendere chiusi il plico e le buste, attestare l'autenticità della chiusura originaria proveniente dal mittente, nonché garantire l'integrità e la non manomissione del plico e delle buste stesse.
2. Il plico potrà essere inviato mediante servizio postale, a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento, o mediante corrieri privati o agenzie di recapito debitamente autorizzati, ovvero consegnato a mano da un incaricato dell'Impresa (soltanto in tale ultimo caso verrà rilasciata apposita ricevuta con l'indicazione dell'ora e della data di consegna) nelle giornate non festive dal lunedì al venerdì, dalle ore 9,00 alle ore 13,00 fino al termine perentorio sopra indicato. Della data e dell'ora di ricezione farà fede il timbro apposto dal protocollo dell'Università degli Studi dell'Aquila.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELL'AQUILA

Amministrazione Centrale

Area Affari Generali

Settore acquisti, gare, contratti

3. Il plico deve recare, all'esterno, le informazioni relative all'operatore economico concorrente (denominazione o ragione sociale, codice fiscale, indirizzo Pec per le comunicazioni) e la dicitura:

Non aprire - domanda di partecipazione alla gara europea a procedura aperta per l'affidamento di un servizio polifunzionale in favore dell'Università degli Studi dell'Aquila.

4. Il plico dovrà contenere al suo interno tre buste, a loro volta sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura, recanti l'intestazione del mittente e la dicitura, rispettivamente:

"A - Gara europea a procedura aperta per l'affidamento di un servizio polifunzionale in favore dell'Università degli Studi dell'Aquila - documentazione amministrativa"

"B - Gara europea a procedura aperta per l'affidamento di un servizio polifunzionale in favore dell'Università degli Studi dell'Aquila - offerta tecnica"

"C - Gara europea a procedura aperta per l'affidamento di un servizio polifunzionale in favore dell'Università degli Studi dell'Aquila - offerta economica."

L'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti non contenuti nella busta dedicata all'offerta economica, costituirà causa di esclusione.

5. Saranno escluse le offerte plurime, condizionate, tardive, alternative o espresse in aumento rispetto all'importo a base di gara.

Art. 20 – Contenuto della busta "A – documentazione amministrativa"

Nella busta "A – documentazione amministrativa" devono essere inseriti i seguenti documenti:

1. **Domanda di partecipazione** – redatta secondo il modello dell'Allegato 1/A - sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente, con allegata la copia fotostatica di un documento d'identità del sottoscrittore; la domanda può essere sottoscritta anche da un procuratore del legale rappresentante e, in tal caso, va allegata copia conforme all'originale della relativa procura, corredata dalle referenze bancarie di cui all'art. 11 del presente disciplinare.

Si precisa che in caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese di rete o GEIE non ancora costituiti la domanda deve essere sottoscritta dai rappresentanti legali di ciascun soggetto del RTI/consorzio/aggregazione di imprese/GEIE,

2. **Documento di gara unico europeo (DGUE)**, sottoscritto dal legale rappresentante del concorrente, con allegata la copia fotostatica di un documento d'identità del sottoscrittore; il DGUE può essere sottoscritto anche da un procuratore del legale rappresentante e, in tal caso, va allegata copia conforme all'originale della relativa procura (Allegato 1/B – DGUE). Il concorrente dovrà compilare le Parti II, III, IV limitatamente alla lettera A, punto 1), lettera B, lettera C punti 1b) e 2), lettera D e parte VI.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELL'AQUILA

Amministrazione Centrale

Area Affari Generali

Settore acquisti, gare, contratti

Si precisa che:

- 2.1 nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, ciascun operatore economico dovrà produrre un DGUE distinto;
- 2.2. nel caso di consorzio stabile, anche ciascun consorziato per conto del quale il consorzio concorre, dovrà produrre un DGUE distinto;
- 2.3. nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete:
 - a) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4 *quater* del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, il DGUE deve essere prodotto dall'operatore economico che riveste le funzioni di organo comune;
 - b) se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4 *quater* del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, il DGUE deve essere prodotto dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;
 - c) se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, il DGUE deve essere prodotto dal legale rappresentante dell'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipa alla gara.
- 2.4 in caso di operatore economico avente sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nella cosiddetta "black list" di cui al Decreto del Ministro delle finanze del 4 maggio 1999 e al Decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 21 novembre 2001, dichiarazione sostitutiva attestante il possesso dell'autorizzazione di cui al precedente Art. 3 comma 2.
- 2.5 in caso di **avvalimento** di cui all'art. 89 del d.lgs. 50/2016: DGUE della/e impresa/e ausiliaria/e (Parti II, III, IV limitatamente alle informazioni relative ai requisiti messi a disposizione del concorrente e VI), una dichiarazione dell'impresa ausiliaria con cui quest'ultima si impegna verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione le risorse necessarie di cui è carente il concorrente (Allegato I/C) nonché il contratto di cui al comma 1 del predetto art. 89.
3. **PASSOE** di cui all'art. 2, comma 3.2 della delibera n. 111 del 20 dicembre 2012 dell'ex AVCP relativo al concorrente; in aggiunta, nel caso in cui il concorrente ricorra all'avvalimento ai sensi dell'art. 89 del d.lgs. 50/2016, anche il PASSOE relativo all'impresa ausiliaria;
4. **Capitolato speciale di appalto** debitamente datato e sottoscritto in segno di accettazione, con firma leggibile e per esteso, dal legale rappresentante dell'Impresa o da persona avente il potere di rappresentare e impegnare legalmente l'Impresa. Si precisa che in caso di RTI o consorzi il Patto di integrità dovrà essere sottoscritto da tutte le Imprese raggruppande nonché dal Consorzio e dalle



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELL'AQUILA

Amministrazione Centrale

Area Affari Generali

Settore acquisti, gare, contratti

Imprese consorziate indicate quali esecutrici delle prestazioni, corredato dal **DUVRI preliminare** (allegato 3/A del capitolato) con relativo allegato (dichiarazione sostitutiva di atto notorio);

5. **Patto di integrità**, allegato alla documentazione di gara, debitamente datato e sottoscritto in segno di accettazione, con firma leggibile e per esteso, dal legale rappresentante dell'Impresa o da persona avente il potere di rappresentare e impegnare legalmente l'Impresa. Si precisa che in caso di RTI o consorzi il Patto di integrità dovrà essere sottoscritto da tutte le Imprese raggruppande nonché dal Consorzio e dalle Imprese consorziate indicate quali esecutrici delle prestazioni;
6. **Attestato rilasciato dall'amministrazione di avvenuto sopralluogo**;
7. **Cauzione provvisoria** di cui al precedente articolo 14. Nel caso in cui la cauzione provvisoria venga prestata in misura ridotta, ai sensi dell'art. 93, comma 7 del d.lgs. 50/2016, dichiarazione sostitutiva attestante il possesso della certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO9000 rilasciata da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000 ovvero copia conforme della suddetta certificazione ovvero attestazione del possesso dei requisiti richiesti per le altre riduzioni previste dallo stesso comma 7;
8. **Ricevuta di pagamento del contributo a favore dell'Autorità** di € 140,00 di cui al articolo 18 del presente disciplinare di gara, relativo al CIG **721758076E**.

INDICAZIONI PER I CONCORRENTI CON IDONEITÀ PLURISOGGETTIVA CONSORZI

nel caso di consorzi stabili, consorzi di cooperative e di imprese artigiane:

- atto costitutivo e statuto del consorzio in copia autentica, con indicazione delle imprese consorziate;
- dichiarazione in cui si indica il/i consorziato/i per il quale/i il consorzio concorre alla gara (art. 48, comma 7 del d.lgs. 50/2016); qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio;

nel caso di raggruppamento temporaneo già costituito:

- mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata, con indicazione del soggetto designato quale mandatario, nella forma prescritta, prima della data di presentazione dell'offerta;
- dichiarazione in cui si indicano, ai sensi dell'art. 48, comma 4 del d.lgs. 50/2016, le parti della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici raggruppati.

nel caso di consorzio ordinario o GEIE già costituiti:



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELL'AQUILA

Amministrazione Centrale

Area Affari Generali

Settore acquisti, gare, contratti

- atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE in copia autentica, con indicazione del soggetto designato quale capogruppo;
- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, comma 4 del d.lgs. 50/2016, le parti della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati o raggruppati;

nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE non ancora costituiti:

- dichiarazione resa da ciascun concorrente attestante:
 - ✓ l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - ✓ l'impegno, in caso di aggiudicazione, a uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE;
 - ✓ le parti della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati ai sensi dell'art. 48, comma 4 del d.lgs. 50/2016;

nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del D.L. 10 febbraio 2009, n. 5:

- copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del D.Lgs. n. 82/2005, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
- dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali imprese la rete concorre e, relativamente a queste ultime, opera il divieto di partecipare alla gara in qualsiasi altra forma;
- dichiarazione che indichi le parti della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete;

nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5:

- copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del C.A.D. recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria, con l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del CAD, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del CAD;



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELL'AQUILA

Amministrazione Centrale

Area Affari Generali

Settore acquisti, gare, contratti

nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti:

- copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del CAD, con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio o della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura del soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del d.lgs. n. 50/2016. In particolare in caso di mancanza, incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del documento di gara unico europeo, con esclusione di quelle afferenti all'offerta tecnica ed economica, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine non superiore ai 10 giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. **In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara.**

Art- 21 – Contenuto della busta B “Offerta tecnica”

1. Nella busta “B – Offerta tecnica” deve essere inserito, a pena di esclusione, il **progetto tecnico del servizio** che dovrà essere così articolato:

capitolo 1 “Modalità di organizzazione ed erogazione dei servizi oggetto dell'appalto”: l'operatore economico dovrà predisporre una relazione in cui si descriva:

- *schema organizzativo che l'operatore economico intende adottare in rapporto ai compiti e obiettivi dei servizi da affidare (descrizione dell'organizzazione complessiva ed operativa per l'espletamento dei servizi con indicazione dell'organigramma e dei livelli di responsabilità)*
- *procedure previste per garantire la continuità dei servizi oggetto dell'appalto specificando le modalità di turnazione e descrizione delle modalità di gestione delle emergenze derivanti da eventi imprevedibili ed inevitabili*
- *utilizzo di strumenti innovativi di rilevazione elettronica, in tempo reale, della presenza del personale addetto ai servizi*
- *descrizione degli strumenti di comunicazione tra l'impresa appaltatrice e l'Università per la segnalazione di problemi e disservizi*

capitolo 2 “Migliorie nell'organizzazione del servizio”: l'operatore economico dovrà descrivere le proposte migliorative, rispetto a quanto previsto nel capitolato speciale di appalto, che l'operatore si impegna a mettere in opera per meglio rispondere agli obiettivi del servizio. **Tali proposte non dovranno comportare alcun onere aggiuntivo per l'Università.**



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELL'AQUILA

Amministrazione Centrale

Area Affari Generali

Settore acquisti, gare, contratti

capitolo 3 “Esperienze professionali in ruoli analoghi a quello oggetto dell'appalto” maturate dall'operatore economico nei confronti di almeno una Università negli ultimi cinque anni (2012,2013,2014,2015,2016) da cui si evinca l'oggetto e la durata.

capitolo 4 “Formazione del personale” l'operatore economico dovrà presentare un piano di formazione ed aggiornamento del personale che sarà impiegato nell'appalto, con l'indicazione, corredata da un cronoprogramma per tutta la durata dell'appalto, dei corsi di formazione che verranno effettuati specificandone l'argomento, il monte ore e il personale della ditta coinvolto.

2. L'offerta tecnica deve essere sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore.
3. **Il progetto tecnico del servizio, di cui al comma 1, dovrà essere preferibilmente redatto in formato A4, su un numero massimo di 30 facciate, carattere times new roman, dimensione 12 pt, interlinea singola, esclusi eventuali allegati (depliant, foto).**
4. Nel caso di concorrenti con idoneità plurisoggettiva, l'offerta dovrà essere sottoscritta con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda.
5. La mancata sottoscrizione dell'offerta comporterà l'esclusione dalla gara, ai sensi dell'art. 83, comma 9 del d.lgs. 50/2016.
6. **Si precisa che, pena l'esclusione dalla gara, l'offerta tecnica non dovrà in alcun modo contenere riferimenti, diretti o indiretti, all'offerta economica e tantomeno indicazioni ritenute atte a consentire l'individuazione dei prezzi, che devono essere inseriti nella busta C “Offerta economica”.**

Art. 22 – Contenuto della busta C “Offerta economica”

1. La busta C “Offerta economica” dovrà contenere le dichiarazioni e la documentazione di seguito indicata. A pena di esclusione dalla procedura di gara senza possibilità di soccorso istruttorio, il concorrente dovrà inserire il modello di offerta economica, in un'unica copia, debitamente compilato, nel quale si dovrà indicare l'importo fissato a base di gara, al netto di IVA e oneri per la sicurezza, espresso in euro sia in cifre che in lettere, con un massimo di due cifre decimali, nonché il ribasso percentuale, unico e fisso, in cifre e in lettere, con massimo due cifre decimali. In caso di discordanza tra l'importo indicato in cifre e quello indicato in lettere, prevarrà quello indicato in lettere.
2. I concorrenti dovranno indicare, ai sensi dell'art. 95, comma 10 del Codice, i propri costi della manodopera e gli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro. Detta dichiarazione si configura un elemento essenziale dell'offerta economica: pertanto non può ritenersi integrabile ex post mediante l'istituto del soccorso istruttorio e la relativa mancanza comporta l'esclusione dalla gara.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELL'AQUILA

Amministrazione Centrale

Area Affari Generali

Settore acquisti, gare, contratti

- 3 L'offerta economica deve essere sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore; nel caso di concorrenti con idoneità plurisoggettiva, l'offerta dovrà essere sottoscritta con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda.
- 4 Saranno ammesse solo offerte economiche che non superino l'importo a base d'asta. Non sono ammesse offerte incomplete o parziali.
- 5 Qualora l'offerta non sia in regola con la legge sul bollo, la stessa viene accettata e ritenuta valida agli effetti giuridici ma sarà soggetta a regolarizzazione fiscale secondo le disposizioni di cui al D.p.r. 26 ottobre 1972, n. 642.
- 6 La presentazione dell'offerta costituisce implicita accettazione delle norme di gara. Nessun compenso o rimborso spese potrà essere preteso dagli interessati per l'elaborazione e la produzione dell'offerta.

Art. 23 - Modalità di verifica dei requisiti di partecipazione

1. La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario è effettuata, ai sensi del combinato disposto di cui agli artt. 81, comma 2 e 216, comma 13 del d.lgs. 50/2016, mediante il sistema AVCpass, reso disponibile dall'Anac con la delibera attuativa n. 111 del 20 dicembre 2012 e ss.mm., con le modalità ivi indicate, nonché con gli ulteriori sistemi previsti dalla normativa vigente.

Art. 24 - Criteri di aggiudicazione

1. L'appalto è aggiudicato con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95, comma 2 del d.lgs. n. 50/2016, individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, secondo la seguente ripartizione dei punteggi:

ELEMENTI DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO MASSIMO
Offerta tecnica	80
Offerta economica	20



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELL'AQUILA

Amministrazione Centrale

Area Affari Generali

Settore acquisti, gare, contratti

TOTALE	100
---------------	-----

2. La migliore offerta sarà quella che presenta il punteggio complessivo più alto ottenuto, per ciascun concorrente, sommando il punteggio ottenuto dalla offerta tecnica al punteggio attribuito alla offerta economica.
3. I punteggi tecnici sono attribuiti da una Commissione nominata dalla stazione appaltante, ai sensi dell'art. 77 e 78, ultimo cpv. del d.lgs. n. 50/2016, sulla base dei criteri e sub-criteri di valutazione di seguito indicati.
4. **L'attribuzione del punteggio all'offerta tecnica, max 80 punti**, sarà effettuata mediante l'utilizzazione dei seguenti criteri di valutazione:

Macro criterio: Modalità di organizzazione ed erogazione dei servizi oggetto dell'appalto max 45 punti

- schema organizzativo che l'operatore economico intende adottare in rapporto ai compiti e obiettivi dei servizi da affidare (descrizione dell'organizzazione complessiva ed operativa per l'espletamento dei servizi con indicazione dell'organigramma e dei livelli di responsabilità) **max 15**
- procedure previste per garantire la continuità dei servizi oggetto dell'appalto specificando le modalità di turnazione e descrizione delle modalità di gestione delle emergenze derivanti da eventi imprevedibili ed inevitabili **max 20**
- utilizzo di strumenti innovativi di rilevazione elettronica, in tempo reale, della presenza del personale addetto ai servizi **max 5**
- descrizione degli strumenti di comunicazione tra l'impresa appaltatrice e l'Università per la segnalazione di problemi e disservizi **max 5**

Macro criterio: Migliorie nell'organizzazione del servizio max 20 punti: l'operatore economico dovrà descrivere le proposte migliorative, rispetto a quanto previsto nel capitolato speciale di appalto, che l'operatore si impegna a mettere in opera per meglio rispondere agli obiettivi del servizio. Tali proposte non dovranno comportare alcun onere aggiuntivo per l'Università.

Macro criterio: Esperienze professionali in ruoli analoghi a quello oggetto dell'appalto max 5 punti maturate dall'operatore economico nei confronti di almeno una Università negli ultimi cinque anni (2012,2013,2014,2015,2016) da cui si evinca l'oggetto e la durata.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELL'AQUILA

Amministrazione Centrale

Area Affari Generali

Settore acquisti, gare, contratti

Macro criterio: Formazione del personale max 10 punti l'operatore economico dovrà presentare un piano di formazione ed aggiornamento del personale che sarà impiegato nell'appalto, con l'indicazione, corredata da un cronoprogramma per tutta la durata dell'appalto, dei corsi di formazione che verranno effettuati specificandone l'argomento, il monte ore e il personale della ditta coinvolto.

L'operatore economico che non ha ottenuto un punteggio tecnico pari almeno a 50 punti verrà escluso dalla procedura di gara.

5. L'attribuzione dei punteggi ai singoli contenuti dell'offerta tecnica ai 4 macrocriteri di cui al precedente comma 4 è effettuata nel seguente modo:
- per ciascun elemento si procede ad effettuare la media dei coefficienti, variabili da 0 e 1, attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari.
 - Si procede, quindi, per ciascun elemento di valutazione a trasformare la media dei coefficienti provvisori attribuiti in coefficienti definitivi, riportando ad una media più alta e proporzionando a tale media massima le medie provvisorie prime calcolate. Nel caso di una sola offerta valida non si procederà alla riparametrazione e il punteggio (di 50 punti) sottoindicato dovrà essere raggiunto già sulla base dei coefficienti provvisori non riparametrati.
 - I coefficienti definitivi così ottenuti sono moltiplicati per il punteggio massimo previsto per il relativo elemento di valutazione.
 - Sulla somma dei punti assegnati a ciascun concorrente, si procede ad una seconda riparametrazione, al fine di assegnare il punteggio massimo di 80 punti dell'offerta tecnica risultata migliore e determinando, proporzionalmente, il punteggio relativo a ciascuna delle altre offerte.
 - Si precisa che non saranno ritenute idonee e quindi non si procederà all'apertura della busta C – Offerta economica, le offerte tecniche che a seguito della riparametrazione non raggiungono il punteggio minimo di 50.
 - I coefficienti attribuiti discrezionalmente dai singoli commissari (variabile da 0 e 0,1) sono espressi secondo il seguente grado di giudizio:

<u>GRADO DI GIUDIZIO</u>	<u>COEFFICIENTE</u>
Ottimo	1.00
Più che buono	0.9
Buono	0.8
Discreto	0.7
Più che sufficiente	0.6



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELL'AQUILA

Amministrazione Centrale

Area Affari Generali

Settore acquisti, gare, contratti

Sufficiente	0.5
Quasi sufficiente	0.4
Insufficiente	0.3
Gravemente insufficiente	0.2
Inadeguato	0

6. Offerta economica (massimo punti 20,00 dei 100,00 assegnabili)

Il prezzo offerto deve essere espresso a corpo per l'intera fornitura comprensivo anche delle prestazioni secondarie. Al prezzo più basso complessivamente offerto, pari o in diminuzione rispetto alla base d'asta, saranno assegnati 20,00 punti; agli altri prezzi offerti dalle altre imprese concorrenti verranno assegnati punteggi inversamente proporzionali a scalare come di seguito indicato:

$$\text{Punteggio offerta in esame} = 20,00 \times \frac{O_b}{O_e}$$

Dove:

Ob = Offerta più bassa

Oe = Offerta in esame

Art. 25 - Operazioni di gara

1. Dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte, la stazione appaltante procede, ai sensi del combinato disposto degli artt. 77 e 216, comma 12 del d.lgs. 50/2016 nonché delle Linee guida n. 5 dell'Anac, alla nomina di una Commissione giudicatrice.
2. Ai sensi dell'art. 29, comma 1, del d.lgs. 50/2016 la composizione della Commissione e i curricula dei suoi componenti viene pubblicato sul sito www.univaq.it.
3. La data di svolgimento della prima seduta pubblica, dedicata all'apertura della busta A "documentazione amministrativa", sarà comunicata via pec ai partecipanti e altresì pubblicata sul sito internet dell'Ateneo.
4. Alle sedute pubbliche potranno assistere i titolari delle ditte concorrenti, ovvero i loro legali rappresentanti o incaricati, dietro esibizione di un documento personale di riconoscimento e, per i rappresentanti legali e gli incaricati, anche di un documento comprovante la rappresentanza legale o l'incarico ricevuto (deleghe, procura, mandato, ecc.).



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELL'AQUILA

Amministrazione Centrale

Area Affari Generali

Settore acquisti, gare, contratti

5. All'esito dell'eventuale soccorso istruttorio, il provvedimento che determina le esclusioni e le ammissioni dei concorrenti, ai sensi dell'art. 29 del d.lgs. 50/2016, è pubblicato sul profilo della stazione appaltante nella sezione 'Amministrazione trasparente' entro 2 giorni dalla emanazione.
6. **Nella successiva seduta pubblica, comunicata via pec ai partecipanti e altresì pubblicata sul sito internet dell'Ateneo**, la Commissione procede:

(I) all'apertura delle Buste "B – offerta tecnica" e alla verifica del rispetto delle relative prescrizioni di cui alla documentazione di gara.

In seduta riservata la Commissione procede:

(II) alla valutazione delle offerte tecniche e all'attribuzione dei relativi punteggi secondo i criteri e le modalità descritti nell'art. 24 del presente disciplinare.

In successiva seduta pubblica, comunicata via pec ai partecipanti e altresì pubblicata sul sito internet dell'Ateneo, la Commissione:

(III) dà corso alla lettura dei punteggi conseguiti da ciascuna offerta tecnica;

(IV) procede all'apertura delle offerte economiche, assegnando il relativo punteggio;

(V) procede all'individuazione dell'offerta anomala ai sensi dell'art. 97 comma 3 d.lgs. 50/2016;

(VI) qualora la migliore offerta risulti anomala, la Commissione chiude la seduta pubblica dandone comunicazione ai presenti e alla stazione appaltante che avvia il procedimento di richiesta delle giustificazioni di cui all'art. 97 comma 5, che verranno valutate dalla Commissione e dalla stazione appaltante. Nel caso di esito positivo si procede alla redazione della graduatoria e alla formulazione della proposta di aggiudicazione.

(VII) La Commissione, nel caso in cui non vi sia alcuna offerta anomala, redige la graduatoria e formula la proposta di aggiudicazione.

(VIII) Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, si procederà a richiedere un'offerta migliorativa e in caso di ulteriore parità di punteggio si procederà mediante sorteggio in seduta pubblica.

Art. 26 - Adempimenti necessari all'aggiudicazione e alla stipula del contratto

1. Ai sensi dell'art. 32, comma 7 del d.lgs. 50/2016, l'Università ai fini dell'aggiudicazione dell'appalto, procede alla verifica del possesso dei requisiti prescritti.
2. La stipula del contratto è comunque subordinata alla presentazione della seguente ulteriore documentazione:
 - A) la garanzia definitiva, da costituirsi ai sensi dell'art. 103 del d.lgs. 50/2016 con le modalità previste per la cauzione provvisoria. La fideiussione bancaria o la polizza assicurativa dovrà prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELL'AQUILA

Amministrazione Centrale

Area Affari Generali

Settore acquisti, gare, contratti

principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2 c.c. e la sua operatività entro 15 gg. a semplice richiesta dell'Università.

- B) Polizza di responsabilità civile per danni a terzi (ivi compresa l'Università) che possano derivare dall'esecuzione dei servizi oggetto dell'appalto con un massimale non inferiore ad euro 1.800.000.00 (unmilioneottocentomila/00 euro).
 - C) Dichiarazione afferente all'indicazione delle coordinate del conto corrente bancario o postale dedicato per la registrazione di tutti i movimenti finanziari relativi all'appalto, nonché dei dati anagrafici e del codice fiscale dei soggetti delegati a operare su di esso, ai sensi dell'art. 3 della legge 136/2010.
 - D) Copia dell'attestazione dell'avvenuto versamento del rimborso delle spese di pubblicità di cui alle premesse del presente disciplinare.
3. Per ciò che concerne le imprese riunite e i consorzi, ai sensi dell'art. 48 del d.lgs. 50/2016, se non già presentato in sede di offerta, la capogruppo dovrà produrre mandato collettivo speciale o atto costitutivo, in originale o copia autentica. Le specifiche dichiarazioni e comunicazioni inerenti a ciascuna impresa facente parte del raggruppamento o del consorzio, dovranno essere sottoscritte dal titolare o dal legale rappresentante di ciascuna singola impresa facente parte del R.T.I. o del consorzio medesimi.
4. In caso di mancata stipula del contratto per carenza, da parte dell'aggiudicatario, dei requisiti di partecipazione richiesti, si procederà all'incameramento della cauzione provvisoria.

Art. 27 – Ulteriori disposizioni – Facoltà di revoca dell'Università

- 1. L'Università si riserva la facoltà di disporre qualsiasi procedimento, compresi la revoca, oppure l'annullamento della gara, oppure di non procedere all'aggiudicazione, o di non procedere alla stipula del contratto anche qualora sia intervenuta l'aggiudicazione, in caso di legittime circostanze di impedimento o cause di forza maggiore che rechino pregiudizio agli interessi generali dell'Università, oppure per sopravvenuti motivi di pubblico interesse, mutamenti della situazione di fatto o di nuova valutazione dell'interesse pubblico originario.

Art. 28 – Accesso agli atti

- 1. Il diritto di accesso agli atti di gara è garantito ai sensi dell'art. 53 del D.Lgs. n. 50/2016 nonché della normativa in materia ivi espressamente richiamata.
- 2. Al fine di individuare i casi di esclusione dell'esercizio del diritto di accesso da parte di terzi a informazioni rese dal concorrente nell'ambito della presente procedura, l'Università riterrà insussistente ogni contro-interesse alla riservatezza dei dati forniti, qualora all'atto della trasmissione della documentazione prevista dal disciplinare e in ogni altra fase successiva alla gara, nel documento contenente le informazioni medesime non sia per iscritto espressamente precisato, ai sensi dell'art. 53, comma 5, del D.Lgs n. 50/2016, che le stesse costituiscano, in tutto o in parte,



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELL'AQUILA

Amministrazione Centrale

Area Affari Generali

Settore acquisti, gare, contratti

“segreti tecnici” o “commerciali” ovvero abbiano ad oggetto eventuali ulteriori “aspetti riservati”. In tal caso il concorrente ha l'onere di allegare alla precisazione stessa una motivata e comprovata dichiarazioni e di individuare altresì specificatamente i singoli documenti o parti di essi esclusi dall'accesso.

3. Previo consenso da parte dell'operatore economico che abbia prodotto la relativa documentazione, l'Università garantirà comunque l'accesso a quella parte della documentazione, ancorchè costituente segreto tecnico o commerciale o che abbia ad oggetto aspetti riservati che sia stata oggetto di valutazione e conseguente attribuzione di punteggio da parte della Commissione giudicatrice, ai concorrenti che lo richiedono, in presenza dei presupposti indicati nell'art. 53, comma 6, del D. Lgs n. 50/2016.
4. I costi di accesso, inerente ai diritti e al materiale sono a carico del concorrente che lo richieda.

Art. 29 - Definizione delle controversie

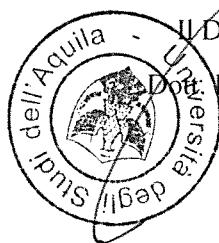
1. Tutte le controversie derivanti dal contratto sono deferite alla competenza dell'Autorità giudiziaria del Foro di L'Aquila, rimanendo esclusa la competenza arbitrale.

Art. 30 - Trattamento dei dati personali

1. I dati raccolti saranno trattati, ai sensi del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e ss.mm. esclusivamente nell'ambito della gara regolata dal presente disciplinare di gara.

L'Aquila

6/10/2014



Il Direttore Generale

Dott. Pietro Di Benedetto