



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELL'AQUILA

Amministrazione Centrale

Area Affari Generali

Settore acquisti, gare, contratti

DDA ____154/2017_____
Prot. n. ____10975____ del ____31/03/2017____

Affidamento diretto sul MEPA mediante ordine diretto di acquisto (ODA), ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.lgs 50/2016, per la fornitura di n. 1 computer portatile Dell Inspiron 5567 per le esigenze del polo Museale di Ateneo.

Codice C.I.G. : Z011E0A628

IL DIRETTORE GENERALE

- **Premesso** che, in data 30 gennaio 2017 con D.R. n. 117/2017, è stato istituito presso l'Università degli Studi dell'Aquila, il Polo Museale di Ateneo con il fine di:
 - gestire la conservazione e la fruizione del patrimonio museale e naturalistico dell'Ateneo;
 - favorire l'acquisizione di nuovo materiale museale;
 - promuovere l'inventariazione, archiviazione e schedatura del materiale museale secondo standard riconosciuti a livello nazionale e internazionale;
 - promuovere la diffusione dell'informazione, anche mediante l'integrazione con il sistema museale nazionale ed internazionale;
 - promuovere la tutela e la valorizzazione dei beni di proprietà dell'Ateneo, o dati ad esso in uso, di interesse storico artistico, culturale, naturalistico, didattico e scientifico, anche mediante la stipula di convenzioni con enti pubblici e privati
 - coordinare una corretta esposizione dei reperti ad uso innanzitutto della didattica universitaria, ma anche di un'utenza più vasta, con particolare riferimento alle scuole di ogni ordine e grado ed alla formazione permanente dei cittadini;
 - cooperare all'organizzazione di attività di formazione specifica e di aggiornamento degli addetti ai musei.
- **Preso atto che** il Polo Museale di Ateneo si articolerà in più sedi (DSU, Palazzo Ciavoli Cortelli, Polo Coppito e Palazzo Camponeschi) e il primo allestimento riguarderà la sede del dipartimento di Scienze Umane, ubicato in viale Nizza n. 14 – 67100 L'Aquila;
- **Vista** la richiesta del Responsabile della Prof.ssa Giovanna MILLEVOLTE, Presidente del Comitato Ordinatore del Polo Museale di Ateneo del 29/03/2017, con cui, si richiede l'acquisto di n. **1 computer portatile Dell Inspiron 5567**, necessario per effettuare la schedatura e la catalogazione dei beni del Polo Museale;
- **Ravvisata**, pertanto, la necessità di attivare le procedure necessarie per l'affidamento della fornitura di cui sopra;
- **Considerato** che l'importo dell'affidamento è pari ad euro 670,00 + iva;
- **Preso atto** che le amministrazioni pubbliche possono procedere al di fuori delle modalità di cui ai commi 512 e 514 esclusivamente a seguito di apposita autorizzazione motivata dell'organo di vertice amministrativo, qualora il bene:
 - il bene o servizio non sia disponibile;
 - il bene o servizio non sia idoneo al soddisfacimento dello specifico fabbisogno dell'amministrazione per mancanza di caratteristiche essenziali;



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELL'AQUILA

Amministrazione Centrale

Area Affari Generali

Settore acquisti, gare, contratti

- in caso di necessità ed urgenza di disporre del bene o servizio informatico, con le caratteristiche richieste comunque funzionali ad assicurare la continuità della gestione amministrativa;
- **Considerato** che la mancata osservanza delle disposizioni dei commi da 512 a 516 rileva ai fini della responsabilità disciplinare e per danno erariale;
- **Considerato** che il bene di cui trattasi non risulta disponibile per specifiche tecniche in una delle convenzioni Consip attive;
- **Constatato** che il servizio in oggetto rientra, quindi, nei limiti di valore previsti dall'art. 36, comma 2, lett. a) del D. Lgs. 50/2016;
- **Ritenuto** di utilizzare il MEPA ai sensi dell'art. 1, comma 450, della legge n. 296/2006;
- **Preso atto** che il contratto ha ad oggetto la fornitura di n. **1 computer portatile Dell Inspiron 5567** e che il contraente verrà selezionato, mediante criterio del minor prezzo, ai sensi dell'art. 95 del d.lgs. n. 50/2016, previa attivazione di una procedura negoziata sotto soglia, in conformità a quanto disposto dall'art. 36, comma 2, lett. a), tramite ODA del MEPA;
- **Accertato** che non è presente nessun rischio di interferenza;
- **Considerato** che l'approvvigionamento di cui al presente provvedimento grava sulla seguente voce di bilancio: COAN CA 01.01.02.02.03 – Anno 2017;
- **Vista** la vetrina MEPA in data 30.03.2017 ed effettuato un confronto dei prezzi presenti sulla piattaforma;
- **Preso atto** che la Ditta C2 srl. offre questi beni al prezzo più basso (vedi allegato n. 1) e cioè ad euro 660,10 (iva esclusa);
- **Accertata** la regolarità del DURC;
- **Visti:**
 - il D. lgs. 18 aprile 2016, n. 50 - Codice dei Contratti Pubblici;
 - le Linee ANAC inerenti "*Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici*" pubblicato in data 28 aprile 2016 sul sito dell'Autorità Nazionale Anticorruzione;
 - l'art. 26 della legge 488/1999;
 - il D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445;
 - gli articoli 37 del d.lgs. 33/2013 ed 1, co. 32, della legge 190/2012, in materia di "Amministrazione trasparente";
 - la legge di stabilità anno 2016;

DETERMINA

- di deliberare l'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a), mediante **ordine diretto di acquisto sul MEPA** della fornitura del seguente bene: **1 computer portatile Dell Inspiron 5567** alla **Ditta C2 srl**, che offre questo bene al prezzo più basso sulla piattaforma MEPA per un importo di **euro 660,10 (iva esclusa)**;
- la spesa grava sulla seguente voce di bilancio: **COAN CA 01.01.02.02.03 – Anno 2017**

NOMINA



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELL'AQUILA

Amministrazione Centrale

Area Affari Generali

Settore acquisti, gare, contratti

1) Responsabile del Procedimento: dott. Pietro Di Benedetto.

Il presente provvedimento verrà pubblicato a cura del RUP sul sito istituzionale dell'Università degli Studi dell'Aquila nella sezione "Amministrazione Trasparente".

L'Aquila _____

IL DIRETTORE GENERALE

Dott. Pietro Di Benedetto

Il presente documento è conforme al documento originale ed è prodotto per la pubblicazione sul Portale Istituzionale nella modalità necessaria affinché risulti fruibile dai software di ausilio, in analogia a quanto previsto dalla legge sull'accessibilità. Il documento originale con le firme autografe è a disposizione presso gli uffici della struttura competente