

## Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenza

Procedura per la valutazione e la gestione delle interferenze nei contratti d'appalto, d'opera o di somministrazione presso l'Università degli Studi dell'Aquila  
Art. 26 del DLgs. n. 81 del 09 aprile 2008

Oggetto: **affidamento di un servizio polifunzionale in favore dell'Università degli Studi dell'Aquila.**

Durata: **tre anni**

Tra gli obiettivi generali del DUVRI preliminare (rev.0), propedeutici alla stesura finale e condivisa del DUVRI definitivo (rev.1), è necessario:

- Evidenziare i rischi specifici della sede, rilevanti per i lavoratori dell'azienda ospite, e le caratteristiche salienti, strutturali, impiantistiche e di prevenzione presenti;
- Evidenziare i possibili rischi indotti dall'azienda ospite nella sede;
- Evidenziare le possibili interferenze standard tra i lavoratori dell'ateneo e quelli esterni.

### Descrizione appalto

Il presente appalto ha per oggetto l'affidamento di un servizio polifunzionale consistente nelle sotto elencate prestazioni, da svolgersi presso le sedi didattiche dell'Ateneo, per un periodo di anni 3 (tre):

- **A-Servizio di portierato, uscieriato e reception dei plessi didattici.**
- **B-Servizio presidio aule didattiche, piccola manutenzione di attrezzature didattiche ivi presenti.**
- **C-Servizio di presidio biblioteche e aule studio secondo gli orari e le modalità previste nel capitolato.**

In dettaglio, i servizi di cui al punto A) si riferiscono alle seguenti attività, ulteriormente specificate:

portierato: attività che ha come finalità principale la custodia e la vigilanza dell'ingresso delle sedi didattiche dell'Università degli Studi dell'Aquila e le attività connesse di controllo degli accessi, di accoglienza, di assistenza degli utenti, di sorveglianza degli edifici in orari di apertura delle sedi e di videosorveglianza;

uscieriato: attività di apertura e chiusura degli edifici in cui svolge l'attività didattica

reception: attività di accoglienza del pubblico e di indirizzo per i servizi dell'Ateneo, servizio di front office informativo sulla collocazione di uffici, aule e studi docenti, assistenza e supporto ai portatori di handicap, servizi di accompagnamento all'interno della sede, predisposizione e riserva dei posti nelle aule e/o laboratori

assistenza per allestimento aule per lezioni didattiche, congressi e manifestazioni.  
servizi connessi ai precedenti: la vigilanza antincendio, il controllo vie di fuga, la gestione delle manovre in caso di blocco degli ascensori, il primo soccorso in caso di incidenti e/o infortuni, la realizzazione di fotocopie con apparecchiature in dotazione dell'Ateneo.

N.B. L'espletamento del servizio di portierato richiede la costante presenza di personale, che deve alternarsi nel servizio in modo da coprire le necessità dell'Università, ed essere stabile, ovvero avere la necessaria conoscenza dei luoghi sede del servizio.

Il servizio di cui al punto B) si riferisce a:

Apertura e chiusura aule con avvio e/o spegnimento delle attrezzature multimediali in esse presenti (PC, proiettore, lavagna multimediale) e con attività di supporto base agli apparati audiovisivi con assistenza agli utenti che utilizzano impianti audio e video installati nelle aule o nelle sale riunioni/conferenze. E' altresì compresa l'attività di riordino degli spazi.

Piccola manutenzione e riparazione di arredi didattici (banchi, sedute, piccolo mobilio) sulla base di quanto disposto dalli uffici competenti di Ateneo.

Il servizio di cui al punto C) si riferisce a:

predisposizione dei locali della Biblioteca prima dell'ingresso degli utenti servizio di reception degli utenti all'accesso nella struttura presidio di sala durante le ore d'apertura della biblioteca, con vigilanza del corretto uso del materiale, del corretto comportamento degli utenti, dei divieti all'accesso in spazi riservati e del rispetto del Regolamento concordato con l'Amministrazione dell'Università dell'Aquila registrazione degli utenti con compilazione del registro delle presenze controllo degli utenti in uscita dalla struttura predisposizione di report settimanali contenenti informazioni su numero e provenienza dell'utenza che verranno consegnati bimestralmente all'amministrazione universitaria.

Apertura e chiusura delle biblioteche dell'Ateneo, ad eccezione della Biblioteca di Scienze Umane, nei seguenti orari: da lunedì al giovedì dalle ore 17.00 alle ore 20.00, il venerdì dalle ore 14.00 alle ore 20.00 apertura e chiusura della Biblioteca di Scienze Umane nei seguenti orari: da lunedì al giovedì dalle ore 17.00 alle ore 24.00, il venerdì dalle ore 14.00 alle ore 24.00, il sabato dalle ore 9.00 alle ore 17.00, la domenica dalle ore 15.00 alle ore 20.00.

Per il corretto adempimento degli obblighi di legge, si invita l'Appaltatore a trasmettere il Piano Operativo per la Sicurezza dei lavori (P.O.S.) o il documento di valutazione dei rischi contenente le procedure dettagliate di realizzazione dei lavori, al fine di conoscere i rischi che lo svolgimento delle previste attività potranno introdurre negli ambienti di lavoro e le prevedibili condizioni di esposizione agli stessi.

Si precisa che il P.O.S. deve essere redatto rispettando i contenuti minimi di cui all'allegato 15 punto 3 del D.Lgs 81/08. Eventuali modifiche al Piano Operativo per la Sicurezza dei lavori (POS), che dovessero rendersi necessarie nel tempo, dovranno essere tempestivamente notificate.

Il D.U.V.R.I. dovrà essere condiviso, prima dell'inizio delle attività connesse all'appalto, in sede di riunione congiunta tra l'Università dell'Aquila e l'Appaltatore. Eventuali misure aggiuntive di prevenzione e protezione contro i rischi da interferenza individuati verranno indicate nel D.U.V.R.I. definitivo.

**Parte I****Ente committente****INSERIRE I DATI DISPONIBILI dell'associazione organizzatrice****Dati generali**

Ragione sociale	Università degli Studi dell'Aquila
Sede legale	Via G. Di Vincenzo 16b
Sedi oggetto dell'attività contrattuale	<b>POLO ROIO BLOCCO A, B, C COPPITO 1,2, BLOCCO ZERO, BLOCCO 11° ED E, DSU PIANO TERRA, DSU PIANO 1,2,3, DSU PIANO 4,5, POLO ECONOMIA PALAZZINA C</b>
Recapiti telefonici, email	0862/432341 direzione.generale@strutture.univaq.it
Partita IVA	01021630668
Codice ATECO	85.42.0
Attività svolte, codice ISTAT	Istruz. universitaria, ricerca e sviluppo (803/73)

**Figure dell'ente referenti per il contratto**

	Generalità	Contatti
Responsabile Unico del Procedimento	Maria Luisa Salucci	0862432737
Riferimento amministrativo per il contratto	Maria Luisa Salucci	0862432737

**Funzioni dell'ente in materia di prevenzione dei rischi sui luoghi di lavoro oggetto del contratto, in accordo con il D.Lgs 81/08 e ss.mm.ii. e con il D.M. 363/98.**

Datore di lavoro	Prof.ssa Paola Inverardi	0862432030
Dirigenti delegati <sup>1</sup>	Pietro Di benedetto	0862432030
RSPP	Ing. Mario Alaggio	0862/432276
ASPP	Dott. Fabio Pelliccione	0862/432277
Medico competente	Dott.ssa Leila Fabiani Dott.ssa Loretta Tobia Dott.ssa Serena Bianchi	0862434693 3346019249 3667798987
Esperto qualificato	Dott. Roberto Moro	3405747387
RLS	Saranno comunicati in sede di riunione di coordinamento in relazione alla sede di attuazione dell'intervento	
Addetto antincendio	Saranno comunicati in sede di riunione di coordinamento in relazione alla sede di attuazione dell'intervento	
Addetto al primo soccorso	Saranno comunicati in sede di riunione di coordinamento in relazione alla sede di attuazione dell'intervento	
<b>Sito web del SPP: <a href="http://www.univaq.it/section.php?id=531">http://www.univaq.it/section.php?id=531</a></b>		

**Informazioni generali sulle attività svolte dall'Università degli Studi dell'Aquila**

All'interno delle varie sedi dell'Ateneo viene svolta attività di istruzione universitaria, di ricerca e sviluppo in ogni disciplina della ricerca scientifica. A questa attività si affianca l'attività di tipo amministrativo. Nel seguito del documento sono riportati i rischi maggiormente probabili.

Gli orari di lavoro sono stabiliti, di norma, dalle ore 8:00 alle ore 20:00, dal lunedì al venerdì.

**Rischi specifici presenti all'interno dei diversi luoghi di lavoro dell'Ateneo Aquilano, Tab 1A**

<b>Rischio chimico</b>	<b>Rischio cancerogeni e mutageni</b>
<b>Rischio biologico</b>	<b>Rischio radiazioni ionizzanti e non ionizzanti</b>
<b>Rischi da radiazioni ottiche artificiali</b>	<b>Rischio da carichi sospesi</b>
<b>Rischio da rumore</b>	<b>Rischio gas compressi</b>
<b>Rischio da gas tossici</b>	<b>Rischio liquidi criogenici</b>
<b>Rischio utilizzo sostanze infiammabili e/o esplosive</b>	<b>Rischio lavoro in quota (&gt; 2m)</b>

<sup>1</sup> Considerata la sede oggetto dell'attività contrattuale, va indicato il Direttore di Dipartimento o il Direttore Generale.

<b>Rischio vibrazioni</b>	<b>Rischio organi meccanici in movimento</b>
<b>Rischio elettrico</b>	<b>Rischio utilizzo prototipi</b>
<b>Rischio incendio</b>	<b>Rischio fonti di calore</b>
<b>Rischio solai con carichi accidentali non omogenei</b>	

**TAB 1A**

Questi rischi, presenti nel DVR aziendale, sono soggetti allo stesso aggiornamento del DVR

**Parte 2**

**Aree di lavoro, norme comportamentali, fasi di lavoro, rischi specifici e coordinamento**

**Aree di lavoro dove saranno svolte le attività oggetto dell'appalto.**

**TAB 2A**

X	Ingresso		Zone classificate a maggior rischio di incendio e di esplosione
X	Atrio/corridoio	X	Locale di servizio e deposito
X	Ufficio/studio	X	archivio
X	Aula	X	servizi igienici
X	sala riunioni	X	magazzino
X	Laboratorio Informatico		Tutti i locali del presente elenco potrebbero essere oggetto dell'appalto
	Laboratorio Fisico/Ingegneristico	X	Rete stradale interna ai singoli insediamenti
	Laboratorio chimico	X	Camminamenti e vie d'accesso pedonali ai singoli insediamenti
	Laboratorio biologico /biochimico	X	Camminamenti e vie d'esodo pedonali all'esterno de i singoli insediamenti
	Camere calde/fredde	X	Scale esterne
	Officina meccanica	X	Aree di parcheggio
	Zone Controllate (accesso regolamentato)		ALTRO DA DESCRIVERE

**Individuare nella tabella seguente gli impianti a vista o a traccia presenti nelle aree di lavoro**

	Rete fognaria		Distribuzione di gas combustibili/infiammabili
	Distribuzione gas tecnici		Rete telefonica
	Distribuzione energia elettrica		Impianti di ventilazione e di aerazioni dei locali
	Rete idrica antincendio	x	<b>Tutti gli impianti del presente elenco</b>
	Impianti di irrigazione		Altro da specificare
	Distribuzione acqua		Altro da specificare

Le attività oggetto del presente DUVRI interesseranno strutture di proprietà e/o di pertinenza dell'Università dell'Aquila.

La descrizione, ai fini della sicurezza, del luogo di lavoro specifico della singola azione, ove necessario verrà fornita di volta in volta in sede di riunione di coordinamento.

## NORME COMPORTAMENTALI

### Comportamenti vietati in tutte le strutture universitarie:

- è vietato fumare;
- è vietato accedere senza precisa autorizzazione a zone diverse da quelle interessate ai lavori;
- è vietato trattenersi negli ambienti di lavoro al di fuori dell'orario stabilito con il Committente;
- è vietato compiere, di propria iniziativa, manovre o operazioni che non siano di propria competenza e che possono perciò compromettere anche la sicurezza di altre persone;
- è vietato ingombrare passaggi, corridoi e uscite di sicurezza con materiali di qualsiasi natura;
- è vietato sostare con autoveicoli al di fuori delle aree adibite a parcheggio, fatto salvo per il tempo strettamente necessario al carico/scarico del materiale;
- è vietato portare sul luogo di lavoro e utilizzare attrezzature e sostanze non espressamente riportate nel presente DUVRI, le attrezzature comunque devono essere conformi alle norme in vigore e le sostanze devono essere accompagnate dalle relative schede di sicurezza aggiornate;
- è vietato permanere in luoghi diversi da quelli in cui si deve svolgere il proprio lavoro.

### Obblighi da osservare in tutte le strutture:

- è fatto obbligo di attenersi a tutte le indicazioni segnaletiche (divieti, pericoli, obblighi, dispositivi di emergenza, evacuazione e salvataggio) contenute nei cartelli indicatori e negli avvisi dati con segnali visivi e/o acustici;
- è obbligatorio che il personale occupato dalla Ditta appaltatrice o subappaltatrice sia munito di apposita tessera di riconoscimento corredata di fotografia, contenente le generalità del lavoratore e l'indicazione del datore di lavoro. I lavoratori sono tenuti ad esporre detta tessera di riconoscimento. Tale obbligo grava anche in capo ai lavoratori autonomi che esercitano direttamente la propria attività nel medesimo luogo di lavoro, i quali sono tenuti a provvedervi per proprio conto (in adempimento dell'Art. 21, comma 1 lettera c del D.Lgs. 81/2008).

### Nei laboratori, in particolare è vietato

- ❖ è vietato conservare ed assumere cibi e bevande, applicarsi cosmetici e lenti a contatto;
- ❖ è vietato entrare nei locali se non espressamente autorizzato, soffermandosi nei laboratori esclusivamente per il tempo necessario all'intervento;
- ❖ è vietato fare operazioni (es. travasi di materiale) per le quali non sia correttamente formato ed informato;
- ❖ è vietato utilizzare apparecchiature ed attrezzature elettriche non rispondenti alle vigenti norme di legge; le apparecchiature devono essere tenute il più lontano possibile da fonti di umidità e/o vapori di sostanze infiammabili.

### Nei laboratori, in particolare è obbligatorio

- ❖ è obbligatorio rispettare le elementari norme igieniche (ad es. lavarsi le mani alla fine del lavoro e non portare oggetti alla bocca);
- ❖ è obbligatorio indossare, ove previsto, i dispositivi di protezione individuale (DPI): guanti, occhiali, otoprotettori, mascherine, ecc.;
- ❖ è obbligatorio verificare, prima di iniziare i lavori, che le sorgenti di rischio ed in particolare le sostanze pericolose siano allontanate e confinate, evitando di spostarle o manipolarle di propria iniziativa senza autorizzazione del Responsabile delle attività;
- ❖ è obbligatorio attenersi alle istruzioni fornite per ogni laboratorio dal Responsabile dello stesso.

**PARTE 3**  
**Norme di prevenzione e di Emergenza adottate presso l'Ateneo dell'Aquila**

**MISURE DI PREVENZIONE ED EMERGENZA**

**PRESCRIZIONI DI ESERCIZIO (da adottare sempre)**

- Memorizzare i percorsi di esodo riportati sulle planimetrie di orientamento affisse all'interno del Complesso.
- Mantenere sempre sgombre da ostacoli le uscite di sicurezza e i percorsi d'esodo individuati.
- Non fumare nelle zone dove ne è stato fatto divieto. Non gettare cicche e ceneri accese nei cestini della carta.
- Mantenere chiuse le porte di compartimentazione (porte REI).
- Non detenere quantitativi di materiale combustibile (materiale cartaceo o di altra natura) che oltrepassi il limite di carico di incendio prestabilito con la Committenza.
- Non detenere fonti di innesco, fornelli, stufe con resistenza in vista, ecc.
- Non coprire la segnaletica di sicurezza.
- Non ostruire il passaggio per l'accesso ai mezzi di estinzione, ai dispositivi di allarme, ai dispositivi di emergenza in genere.
- Il materiale di risulta deve essere rapidamente sgomberato e non deve ostruire le vie d'esodo.
- Non modificare i dispositivi di sicurezza previsti.
- Non detenere liquidi infiammabili ad eccezione delle tipologie e quantità concordate con la Committenza.
- Al termine del lavoro, prima di uscire, l'area deve essere messa in sicurezza, disalimentando le apparecchiature ivi depositate.

**COMPITI DI CHI AVVISTA L'EMERGENZA**

All'insorgere di una qualsiasi emergenza tutti sono tenuti ad attivarsi senza compromettere la propria e l'altrui incolumità contattando gli addetti alle emergenze indicati nella parte I. Ogni luogo di lavoro dell'Ateneo dispone di planimetrie di emergenza in cui sono riportate:

- Vie di esodo e uscite di emergenza
- Ubicazione dei mezzi antincendio
- Ubicazione delle cassette di primo soccorso

Tipo di evento	Ente preposto	contatto
INCENDIO, ALLAGAMENTI, TERREMOTO E ALTRE CALAMITA' NATURALI	CORPO DEI VIGILI DEL FUOCO	115
EMERGENZA SANITARIA E PRIMO SOCCORSO	ASL-PRONTO SOCCORSO	118
ORDINE PUBBLICO	CARABINIERI POLIZIA	112-113

**Comportamento da tenere nel caso in cui nella vostra area di lavoro si sviluppi un incendio**

- sospendere qualsiasi attività e provare ad estinguere l'eventuale principio d'incendio;
- in caso si riesca ad estinguere il principio d'incendio comunicare l'accaduto al responsabile di struttura e al servizio prevenzione e prevenzione;
- **se non si riesce ad estinguere l'incendio CHIAMARE IL 115**, e subito dopo il centro di coordinamento delle emergenze al 0862432276 cell 3666214251;
- in attesa dell'arrivo della squadra di emergenza o degli Enti esterni, chiudete la porta del locale ed evacuate le persone ivi presenti in area sicura dando comunicazione della localizzazione e dell'eventuale presenza di disabili al centro di coordinamento componendo il 0862432276 cell 3666214251;
- seguire le procedure indicate dal personale addetto alle emergenze per l'evacuazione.

## EVACUAZIONE

Al segnale di evacuazione, è necessario SEGUIRE LE PROCEDURE:

- seguire, in relazione all'area in cui si è sviluppato l'evento, il comportamento indicato in caso di emergenza;
- mantenere la calma per non generare situazioni di panico;
- per l'evacuazione seguite i percorsi individuati dall'apposita cartellonistica di sicurezza e le eventuali disposizioni sulla percorribilità delle vie d'esodo indicate dal personale costituente la squadra di primo intervento;
- nel caso di incendio, per raggiungere l'esterno, non usare assolutamente l'ascensore ma utilizzare le scale;
- raggiungere l'esterno percorrendo celermente le vie d'esodo senza correre o generare interferenze con il flusso d'esodo;
- giunti all'esterno raggiungete il punto di raccolta indicato a voi più vicino;
- non perdere tempo a raccogliere gli effetti personali;
- mettere in sicurezza la vostra area di lavoro disalimentando le eventuali apparecchiature o gli impianti ivi presenti;
- se il locale costituisce compartimento antincendio (archivio, deposito, locale tecnico, ecc...) chiudere le porte REI.;
- se indossate calzature con tacchi "alti" siete invitati a toglierle per percorrere le scale;
- nel caso in cui si sia costretti ad attraversare un locale invaso dal fumo, camminate il più possibile chinati vicino al pavimento dando analogia indicazione al pubblico eventualmente presente; consigliando l'utilizzo di un fazzoletto a protezione delle vie respiratorie.

**PARTE 4**  
**Valutazione dei rischi da attività interferenziali**

Sono considerati rischi interferenti, per i quali è predisposto il presente DUVRI, i seguenti rischi:

- derivanti da sovrapposizioni di più attività svolte ad opera di appaltatori diversi;
- immessi nel luogo di lavoro del committente dal lavoro dell'appaltatore;
- esistenti nel luogo di lavoro del committente, ove è previsto che debba operare l'appaltatore, ulteriori rispetto a quelli specifici dell'attività propria dell'appaltatore;

Gli operatori economici presenti, in base alle loro valutazioni, debbono sempre segnalare un'attività interferente pericolosa e richiedere all'Università una modifica del DUVRI

**DESCRIZIONE DELLE SINGOLE FASI DI LAVORO**

Di seguito vengono analizzate le tre tipologie di servizi oggetto dell'appalto, per ognuna delle quali si opera una valutazione dei rischi interferenziali e dei relativi costi delle misure di attenuazione.

**A) SERVIZIO DI PORTIERATO USCIERATO E RECEPTION NEI PLESSI DIDATTICI,**

In dettaglio, nell'ambito del servizio prima individuato, le attività, ulteriormente specificate:

portierato: attività che ha come finalità principale la custodia e la vigilanza dell'ingresso delle sedi didattiche dell'Università degli Studi dell'Aquila e le attività connesse di controllo degli accessi, di accoglienza, di assistenza degli utenti, di sorveglianza degli edifici in orari di apertura delle sedi e di videosorveglianza;

uscierato: attività di apertura e chiusura degli edifici in cui svolge l'attività didattica

reception: attività di accoglienza del pubblico e di indirizzo per i servizi dell'Ateneo, servizio di front office informativo sulla collocazione di uffici, aule e studi docenti, assistenza e supporto ai portatori di handicap, servizi di accompagnamento all'interno della sede, predisposizione e riserva dei posti nelle aule e/o laboratori assistenza per allestimento aule per lezioni didattiche, congressi e manifestazioni.

servizi connessi ai precedenti: la vigilanza antincendio, il controllo vie di fuga, la gestione delle manovre in caso di blocco degli ascensori, il primo soccorso in caso di incidenti e/o infortuni, la realizzazione di fotocopie con apparecchiature in dotazione dell'Ateneo.

**Individuazione delle sovrapposizioni temporali**

L'orario stabilito per l'effettuazione del servizio descritto coincide con il normale orario di servizio del personale dell'Università degli studi dell'Aquila

	ATTIVITA' OGGETTO DEL DUVRI															Univaq Orario	
	INDICARE IL LUOGO DI SVOLGIMENTO																
	Tutti gli edifici																
	6:00	7:00	8:00	9:00	10:00	11:00	12:00	13:00	14:00	15:00	16:00	17:00	18:00	19:00	20:00		
Lun																	8.00-20.00
Mar																	8.00-20.00
Mer																	8.00-20.00
Gio																	8.00-20.00
Ven																	8.00-20.00
Sab																	-----
Dom																	-----

**Valutazione preliminare rischi interferenziali**

Da una valutazione preliminare dei rischi interferenziali, in riferimento al **SERVIZIO DI PORTIERATO USCIERATO E RECEPTION NEI PLESSI DIDATTICI** si evidenzia che questi possono manifestarsi essenzialmente perché l'espletamento del servizio avviene in compresenza con le normali attività lavorative istituzionali dell'Ateneo e con altre attività appaltate a soggetti terzi dall'Università dell'Aquila. Tra le attività appaltate a soggetti terzi particolare attenzione sarà da prestare alle attività di pulizia e manutenzione di vario genere che potrebbero avvenire in presenza di personale incaricato del servizio in oggetto.

### Valutazione dei rischi da interferenza standard

A seguito di quanto emerso dalle risultanze delle due fasi precedenti si può dedurre che

x	<b>L'APPALTO RELATIVO AL SERVIZIO DI PORTIERATO USCIERATO E RECEPTION NEI PLESSI DIDATTICI E' A CONTATTO RISCHIOSO</b>
---	--

#### Individuazione dei rischi da interferenza specifici e indotti (presunti)

Per le fasi di lavoro esaminate il Committente, oltre ai rischi specifici presenti nell'ambiente di lavoro (di cui alla TAB2C), individua la Presenza di rischi indotti dall'impresa esterna negli ambienti di lavoro: tale individuazione è in questa fase presunta essendo il DUVRI in fase preliminare (DUVRI rev.0).

Nell'ipotesi di appalto a contatto rischioso, per ciascun ambiente di lavoro ed in relazione ad ogni tipologia di rischio individuata, si procede alla valutazione dei rischi da interferenza secondo la formula:

$$RI = PI \times DI$$

dove:

RI = Rischio da interferenza;

PI = Probabilità che si verifichi un danno potenziale provocato da un'interferenza;

DI = Gravità del danno potenziale provocato da un'interferenza.

<b>P<sub>i</sub> - Probabilità</b>	<b>4</b>	4	8	12	16
	<b>3</b>	3	6	9	12
	<b>2</b>	2	4	6	8
	<b>1</b>	1 (*)	2	3	4
		<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>
		<b>D<sub>i</sub> - Gravità</b>			

#### MATRICE DI VALUTAZIONE DEL RISCHIO: $R_i = P_i \times D_i$

La significatività del rischio da interferenze RI sarà classificata tenendo conto che i rischi maggiori occupano nella matrice le caselle in alto a destra (probabilità elevata, danno molto grave) mentre quelli minori, le posizioni più vicine all'origine degli assi (probabilità trascurabile, danno lieve), con tutta la serie di posizioni intermedie conseguenti.

(\*) Si ritiene possibile considerare trascurabili (e di poter quindi interrompere a questo punto la relativa procedura di valutazione) quei rischi la cui stima fornisce un livello finale pari ad 1.

Individuazione dei contatti rischiosi e misure da adottare						
PORTIERAT O USCIERATO E RECEPTION	Tipologia di rischio	P <sub>i</sub>	D <sub>i</sub>	R <sub>i</sub>	Misure di prevenzione e protezione da adottare	Chi deve attuare la misura
	Investimento mezzi in	1	2	2	Rispetto delle regole inerenti la viabilità, mediante segnaletica verticale e orizzontale,	Ditta/Univaq

	<b>movimento</b>				<p>all'interno delle sedi UNIVAQ. Delimitazione con barriere fisse delle vie di circolazione dei mezzi per l'accesso nelle aree oggetto di attività, in modo da ottenere una adeguata separazione tra l'area di cantiere e le aree in cui opera o transita il personale Univaq e studenti e studentesse. Qualora non fosse possibile, concordare con il direttore dell'esecuzione o i referenti della manutenzione le modalità di accesso al cantiere dei mezzi d'opera.</p> <p>Formazione specifica del personale addetto all'impiego di: carrelli elevatori, gru mobili, mezzi d'opera, autocarri ecc.. Utilizzo di carrelli elevatori, gru mobili, mezzi d'opera, autocarri, che presentino adeguati requisiti di sicurezza, in buone condizioni di conservazione, correttamente mantenuti e provvisti di dispositivo ottico segnaletico lampeggiante rotorbitale. Presenza di personale a terra che assista le macchine semoventi e operatrici nelle manovre in spazi ristretti. Utilizzo degli idonei DPI.</p>	
	<b>Urti, colpi, impatti</b>	2	1	2	<p>Evitare la movimentazione delle attrezzature e materiali ingombranti nelle aree in cui sia presente l'operatività del personale dell'Univaq. Provvedere alla delimitazione di tutte le vie di circolazione e di accesso alle aree di intervento ove sia necessario effettuare tali movimentazioni. Formazione dei lavoratori sulla corretta movimentazione dei carichi e sul corretto impiego delle attrezzature di lavoro; utilizzo di mezzi e strumenti che facilitano la movimentazione dei carichi quali: carrelli, transpallets ecc.</p>	Ditta/Univaq
	<b>Punture, tagli, abrasioni, ustioni</b>	2	1	2	<p>Durante il transito all'interno delle aree di lavoro dell'Univaq assicurarsi che la zona siano libere e sgombre da ostacoli. Le vie di esodo e le uscite di sicurezza devono sempre essere libere da ostacoli.</p> <p>La zona di intervento della ditta appaltatrice dovrà essere libera da ostacoli, in caso contrario far liberare la zona in modo tale da rendere sicuri i movimenti del personale della ditta stessa.</p> <p>L'area di intervento dovrà (per quanto compatibile) essere interdetta al personale della UNIVAQ.</p> <p>Utilizzo idonei DPI.</p>	Ditta/Univaq
	<b>Scivolamenti, cadute a livello</b>	2	2	4	<p>Utilizzare percorsi autorizzati. I percorsi e le vie di transito, le aree di lavoro devono essere sgombre da ostacoli.</p>	Ditta/Univaq
	<b>Elettrici</b>	1	2	2	<p>Allacciamento delle utenze elettriche presso gli specifici punti di derivazioni (prese elettriche interbloccate) messe specificamente a disposizione da parte del Committente. Impiego di specifici quadri prese a spina di tipo ASC marcati CE per l'allacciamento di ogni apparecchiatura ed attrezzatura alimentata elettricamente.</p> <p>Utilizzo di attrezzature portatili a doppio</p>	Ditta

					isolamento (in classe 2A). Impiego di cavi di alimentazione, sia connessi alle attrezzature che di prolunghe, muniti di prese spina di tipo interbloccato. Limitazione dell'impiego di cavi e prolunghe; in caso di necessità prestare particolare attenzione alla collocazione dei cavi elettrici: evitando attraversamenti di mezzi e personale della UNIVAQ e provvedendone l'evidenziazione con nastro segnaletico di colorazione bianco-rosso.	
	<b>Movimento manuale carichi</b>	2	2	4	Formazione, informazione e addestramento dei lavoratori sulla corretta movimentazione dei carichi e sul corretto impiego delle attrezzature di lavoro; utilizzo di mezzi e strumenti che facilitano la movimentazione dei carichi quali: carrelli, transpallets, ecc.	Ditta
	<b>Polveri, fibre</b>	1	2	2	In presenza di lavori di manutenzione appaltati a terzi l'impresa verrà edotta delle modalità ed orari di svolgimento dei servizi di cui sopra nonché dell'eventuale presenza di persone oltre l'orario di ufficio. Ai fini sopraesposti e per coprire ulteriori esigenze informative e di coordinamento, anche in relazione a possibili nuovi appalti di servizi, lavori e forniture che rappresentino possibili rischi da interferenza, si reputano necessari momenti formativi e riunioni di coordinamento	Ditta/Univaq
	<b>Fumi</b>	1	2	2	In presenza di lavori di manutenzione appaltati a terzi l'impresa verrà edotta delle modalità ed orari di svolgimento dei servizi di cui sopra nonché dell'eventuale presenza di persone oltre l'orario di ufficio. Ai fini sopraesposti e per coprire ulteriori esigenze informative e di coordinamento, anche in relazione a possibili nuovi appalti di servizi, lavori e forniture che rappresentino possibili rischi da interferenza, si reputano necessari momenti formativi e riunioni di coordinamento	Ditta/Univaq
	<b>Getti, schizzi</b>	1	2	2	In presenza di lavori di manutenzione appaltati a terzi l'impresa verrà edotta delle modalità ed orari di svolgimento dei servizi di cui sopra nonché dell'eventuale presenza di persone oltre l'orario di ufficio. Ai fini sopraesposti e per coprire ulteriori esigenze informative e di coordinamento, anche in relazione a possibili nuovi appalti di servizi, lavori e forniture che rappresentino possibili rischi da interferenza, si reputano necessari momenti formativi e riunioni di coordinamento	Ditta/Univaq
	<b>Gas, vapori</b>	1	2	2	In presenza di lavori di manutenzione appaltati a terzi l'impresa verrà edotta delle modalità ed orari di svolgimento dei servizi di cui sopra nonché dell'eventuale presenza di persone oltre l'orario di ufficio. Ai fini sopraesposti e per coprire ulteriori esigenze informative e di coordinamento, anche in relazione a possibili nuovi appalti di servizi,	Ditta/Univaq

					lavori e forniture che rappresentino possibili rischi da interferenza, si reputano necessari momenti formativi e riunioni di coordinamento	
	<b>Aspetti organizz. e gestionali</b>	2	2	4	In presenza di lavori di manutenzione appaltati a terzi l'impresa verrà edotta delle modalità ed orari di svolgimento dei servizi di cui sopra nonché dell'eventuale presenza di persone oltre l'orario di ufficio. Ai fini sopraesposti e per coprire ulteriori esigenze informative e di coordinamento, anche in relazione a possibili nuovi appalti di servizi, lavori e forniture che rappresentino possibili rischi da interferenza, si reputano necessari momenti formativi e riunioni di coordinamento	Ditta/Univaq

In sintesi le situazioni individuate che possono generare rischi interferenziali sono rappresentate da:

- Sovrapposizione con il normale lavoro d'ufficio
- Sovrapposizione con il lavoro di addetti alle pulizie
- Sovrapposizione con attività manutentive

**STIMA ANNUALE DEI COSTI DELLA SICUREZZA DEI RISCHI INTERFERENZIALI PER SERVIZIO DI PORTIERATO USCIERATO E RECEPTION NEI PLESSI DIDATTICI**

In fase di valutazione preventiva dei rischi relativi all'appalto in oggetto, sono stati individuati, quali costi aggiuntivi ai fini dell'eliminazione dei rischi da interferenza, gli oneri, secondo le specifiche riportate nella seguente tabella.

IN TABELLA SONO INDICATI INTERVENTI E RELATIVI ONERI

Categoria d'intervento	Descrizione	U.M:	computo quantità (Q)	Costo unitario (Cu) Euro	costo finale (Cf) Euro
Procedure di sicurezza e interventi per le lavorazioni interferenti	Presenza responsabile impresa alla riunione preliminare di coordinamento per le procedure di sicurezza previste nel DUVRI, riunioni semestrali	Ora	4	50	200
	Informazione e Formazione specifica dei rischi residui da interferenza presenti presso la sede nella quale viene prestato il servizio oggetto dell'appalto	ora	10	30	300
	Informazione e Formazione sulle procedure di evacuazione e di gestione dell'emergenza da parte di Univaq	Ora	10	30	300
<b>COSTO ANNUO TOTALE DELLA SICUREZZA DA INTERFERENZE (iva inc.) SERVIZIO DI PORTIERATO USCIERATO E RECEPTION NEI PLESSI DIDATTICI</b>					<b>800</b>

Nel caso emerga la necessità di modifiche in corso di esecuzione del contratto derivanti da intervenute esigenze di carattere tecnico, logistico ed organizzativo nei casi stabiliti ex art. 114 del D.Lgs. 163/06 si può verificare la necessità di modificare il DUVRI, attività che può comportare una rideterminazione degli oneri di sicurezza per interferenza.

**B-Servizio presidio aule didattiche, piccola manutenzione di attrezzature didattiche ivi presenti**

In dettaglio, nell'ambito del servizio prima individuato, le attività, ulteriormente specificate:

apertura e chiusura aule con avvio e/o spegnimento delle attrezzature multimediali in esse presenti (PC, proiettore, lavagna multimediale) e con attività di supporto base agli apparati audiovisivi con assistenza agli utenti che utilizzano impianti audio e video installati nelle aule o nelle sale riunioni/conferenze. E' altresì compresa l'attività di riordino degli spazi.

Piccola manutenzione e riparazione di arredi didattici (banchi, sedute, piccolo mobilio) sulla base di quanto disposto dalli uffici competenti di Ateneo

**Individuazione delle sovrapposizioni temporali**

L'orario stabilito per l'effettuazione del servizio descritto coincide con il normale orario di servizio del personale dell'Università degli studi dell'Aquila

	ATTIVITA' OGGETTO DEL DUVRI		
	INDICARE IL LUOGO DI SVOLGIMENTO		<b>Univaq</b>
	Tutti gli edifici		<b>Orario</b>

	6:00	7:00	8:00	9:00	10:00	11:00	12:00	13:00	14:00	15:00	16:00	17:00	18:00	19:00	20:00	
Lun																8.00-20.00
Mar																8.00-20.00
Mer																8.00-20.00
Gio																8.00-20.00
Ven																8.00-20.00
Sab																-----
Dom																-----

#### Valutazione preliminare rischi interferenziali

Da una valutazione preliminare dei rischi interferenziali, in riferimento al **Servizio presidio aule didattiche, piccola manutenzione di attrezzature didattiche ivi presenti** si evidenzia che questi possono manifestarsi essenzialmente per una delle attività previste, cioè la piccola manutenzione degli arredi didattici, oltre che perché l'espletamento del servizio avviene in compresenza con le normali attività lavorative istituzionali dell'Ateneo e con altre attività appaltate a soggetti terzi dall'Università dell'Aquila. Tra le attività appaltate a soggetti terzi particolare attenzione sarà da prestare alle attività di pulizia e manutenzione di vario genere che potrebbero avvenire in presenza di personale incaricato del servizio in oggetto.

#### Valutazione dei rischi da interferenza standard

A seguito di quanto emerso dalle risultanze delle due fasi precedenti si può dedurre che

x	<b>L'APPALTO RELATIVO SERVIZIO PRESIDIO AULE DIDATTICHE, PICCOLA MANUTENZIONE DI ATTREZZATURE DIDATTICHE IVI PRESENTI E' A CONTATTO RISCHIOSO</b>
---	---

#### Individuazione dei rischi da interferenza specifici e indotti (presunti)

Per le fasi di lavoro esaminate il Committente, oltre ai rischi specifici presenti nell'ambiente di lavoro (di cui alla TAB2C), individua la Presenza di rischi indotti dall'impresa esterna negli ambienti di lavoro: tale individuazione è in questa fase presunta essendo il DUVRI in fase preliminare (DUVRI rev.0).

Individuazione dei contatti rischiosi e misure da adottare						
presidio aule didattiche, piccola manutenzione di attrezzature didattiche	Tipologia di rischio	Pi	Di	Ri	Misure di prevenzione e protezione da adottare	Chi deve attuare la misura
	<b>Investimento mezzi in movimento</b>	1	2	2	Rispetto delle regole inerenti la viabilità, mediante segnaletica verticale e orizzontale, all'interno delle sedi UNIVAQ. Delimitazione con barriere fisse delle vie di circolazione dei mezzi per l'accesso nelle aree oggetto di attività, in modo da ottenere una adeguata separazione tra l'area di cantiere e le aree in cui opera o transita il personale Univaq e studenti e studentesse. Qualora non fosse possibile, concordare con il direttore dell'esecuzione o i referenti della manutenzione le modalità di accesso al cantiere dei mezzi d'opera. Formazione specifica del personale addetto all'impiego di: carrelli elevatori, gru mobili, mezzi d'opera, autocarri ecc.. Utilizzo di	Ditta/Univaq

					carrelli elevatori, gru mobili, mezzi d'opera, autocarri, che presentino adeguati requisiti di sicurezza, in buone condizioni di conservazione, correttamente mantenuti e provvisti di dispositivo ottico segnaletico lampeggiante rotorbitale. Presenza di personale a terra che assista le macchine semoventi e operatrici nelle manovre in spazi ristretti. Utilizzo degli idonei DPI.	
	<b>Urti, colpi, impatti</b>	2	1	2	Evitare la movimentazione delle attrezzature e materiali ingombranti nelle aree in cui sia presente l'operatività del personale dell'Univaq. Provvedere alla delimitazione di tutte le vie di circolazione e di accesso alle aree di intervento ove sia necessario effettuare tali movimentazioni. Formazione dei lavoratori sulla corretta movimentazione dei carichi e sul corretto impiego delle attrezzature di lavoro; utilizzo di mezzi e strumenti che facilitano la movimentazione dei carichi quali: carrelli, transpallets ecc.	Ditta/Univaq
	<b>Punture, tagli, abrasioni, ustioni</b>	2	1	2	Durante il transito all'interno delle aree di lavoro dell'Univaq assicurarsi che la zona siano libere e sgombre da ostacoli. Le vie di esodo e le uscite di sicurezza devono sempre essere libere da ostacoli. La zona di intervento della ditta appaltatrice dovrà essere libera da ostacoli, in caso contrario far liberare la zona in modo tale da rendere sicuri i movimenti del personale della ditta stessa. L'area di intervento dovrà (per quanto compatibile) essere interdetta al personale della UNIVAQ. Utilizzo idonei DPI.	Ditta/Univaq
	<b>Scivolamenti, cadute a livello</b>	2	2	4	Utilizzare percorsi autorizzati. I percorsi e le vie di transito, le aree di lavoro devono essere sgombre da ostacoli.	Ditta/Univaq
	<b>Elettrici</b>	1	2	2	Allacciamento delle utenze elettriche presso gli specifici punti di derivazioni (prese elettriche interbloccate) messe specificamente a disposizione da parte del Committente. Impiego di specifici quadri prese a spina di tipo ASC marcati CE per l'allacciamento di ogni apparecchiatura ed attrezzatura alimentata elettricamente. Utilizzo di attrezzature portatili a doppio isolamento (in classe 2A). Impiego di cavi di alimentazione, sia connessi alle attrezzature che di prolunghie, muniti di prese spina di tipo interbloccato. Limitazione dell'impiego di cavi e prolunghie; in caso di necessità prestare particolare attenzione alla collocazione dei cavi elettrici: evitando attraversamenti di mezzi e personale della UNIVAQ e provvedendone l'evidenziazione con nastro segnaletico di colorazione bianco-rosso.	Ditta
	<b>Movimento manuale carichi</b>	2	2	4	Formazione, informazione e addestramento dei lavoratori sulla corretta movimentazione dei carichi e sul corretto impiego delle	Ditta

					attrezzature di lavoro; utilizzo di mezzi e strumenti che facilitano la movimentazione dei carichi quali: carrelli, transpallets, ecc.	
	Rumore	2	1	2	<p>Quando si devono impiegare apparecchiature che determinano emissioni di rumore superiori a 87 dB(A) si devono sospendere tutte le lavorazioni svolte nelle aree immediatamente circostanti in cui sia presente il personale della UNIVAQ. Utilizzo di apparecchiature in buono stato di conservazione e correttamente mantenute in modo da limitare le emissioni di rumore. Nel caso in cui le operazioni devono essere svolte in aree dove siano attivi impianti della UNIVAQ che determinano una emissione di rumore superiore a 85 dB(A) occorre preventivamente, se possibile, alla esecuzione degli interventi, sospendere la funzionalità di tali impianti.</p> <p>In presenza di lavori di manutenzione appaltati a terzi l'impresa verrà edotta delle modalità ed orari di svolgimento dei servizi di cui sopra nonché dell'eventuale presenza di persone oltre l'orario di ufficio. Ai fini sopraesposti e per coprire ulteriori esigenze informative e di coordinamento, anche in relazione a possibili nuovi appalti di servizi, lavori e forniture che rappresentino possibili rischi da interferenza, si reputano necessari momenti formativi e riunioni di coordinamento</p>	Ditta/Univaq
	<b>Polveri, fibre</b>	1	2	2	<p>È preferibile effettuare gli interventi che possono determinare particolari emissioni e diffusioni di polveri nell'ambiente solo dopo aver sospeso, nei locali collegati ed adiacenti, ogni lavorazione svolta dall'UNIVAQ e con l'ausilio dove tecnicamente possibile di aspiratori.</p> <p>Per ridurre la polverosità irrorare con acqua durante l'esecuzione di tracce o fori.</p> <p>In presenza di lavori di manutenzione appaltati a terzi l'impresa verrà edotta delle modalità ed orari di svolgimento dei servizi di cui sopra nonché dell'eventuale presenza di persone oltre l'orario di ufficio. Ai fini sopraesposti e per coprire ulteriori esigenze informative e di coordinamento, anche in relazione a possibili nuovi appalti di servizi, lavori e forniture che rappresentino possibili rischi da interferenza, si reputano necessari momenti formativi e riunioni di coordinamento</p>	Ditta/Univaq
	<b>Fumi</b>	1	2	2	<p>All'interno dei locali chiusi non devono essere introdotti macchine, mezzi semoventi e macchine operatrici provvisti di motore endotermico. Ove quanto sopra sia impossibile occorre effettuare gli interventi nei momenti in cui non sono effettuate nei locali lavorazioni da parte del personale</p>	Ditta/Univaq

					<p>della UNIVAQ oppure avendo preliminarmente sospeso le attività nel locale in oggetto. Limitazione dell'impiego di macchine e mezzi provvisti di motori termici (solo nei casi indispensabili e se non vi è la possibilità di impiego di analoghi macchinari alimentati a motore elettrico). Disposizione di spegnere i motori in tutte le fasi operative all'interno del cantiere che non richiedono la permanenza dei mezzi con motore acceso.</p> <p>Utilizzo di idonei impianti di aspirazione localizzata per interventi di saldatura, su parti di macchine ed impianti.</p> <p>In presenza di lavori di manutenzione appaltati a terzi l'impresa verrà edotta delle modalità ed orari di svolgimento dei servizi di cui sopra nonché dell'eventuale presenza di persone oltre l'orario di ufficio. Ai fini sopraesposti e per coprire ulteriori esigenze informative e di coordinamento, anche in relazione a possibili nuovi appalti di servizi, lavori e forniture che rappresentino possibili rischi da interferenza, si reputano necessari momenti formativi e riunioni di coordinamento</p>	
	<b>Getti, schizzi</b>	1	2	2	<p>È preferibile effettuare gli interventi che possono determinare particolari emissioni, nebbie nell'ambiente, solo dopo aver sospeso nei locali collegati ed adiacenti ogni lavorazione svolta dall'Univaq. Nel caso ciò non sia possibile occorre provvedere ad adeguata delimitazione delle aree di intervento mediante la posa di teli in nylon, da pavimento a soffitto, in modo da proteggere da eventuali getti e schizzi le aree immediatamente adiacenti all'area di intervento.</p> <p>In presenza di lavori di manutenzione appaltati a terzi l'impresa verrà edotta delle modalità ed orari di svolgimento dei servizi di cui sopra nonché dell'eventuale presenza di persone oltre l'orario di ufficio. Ai fini sopraesposti e per coprire ulteriori esigenze informative e di coordinamento, anche in relazione a possibili nuovi appalti di servizi, lavori e forniture che rappresentino possibili rischi da interferenza, si reputano necessari momenti formativi e riunioni di coordinamento</p>	Ditta/Univaq
	<b>Gas, vapori</b>	1	2	2	<p>All'interno dei locali chiusi non devono essere introdotti macchine, mezzi semoventi e macchine operatrici provvisti di motore endotermico. Ove quanto sopra sia impossibile occorre effettuare gli interventi nei momenti in cui non sono effettuate nei locali lavorazioni da parte del personale della UNIVAQ oppure avendo preliminarmente ai lavori sospeso le attività nel locale in oggetto. Limitazione dell'impiego di macchine e mezzi provvisti</p>	Ditta/Univaq

					di motori termici (solo nei casi indispensabili e se non vi è la possibilità di impiego di analoghi macchinari alimentati a motore elettrico). Disposizione di spegnere i motori in tutte le fasi operative all'interno del cantiere che non richiedono la permanenza dei mezzi con motore acceso. Utilizzo di idonei impianti di aspirazione localizzata per interventi di saldatura, su parti di macchine ed impianti. In presenza di lavori di manutenzione appaltati a terzi l'impresa verrà edotta delle modalità ed orari di svolgimento dei servizi di cui sopra nonché dell'eventuale presenza di persone oltre l'orario di ufficio. Ai fini sopraesposti e per coprire ulteriori esigenze informative e di coordinamento, anche in relazione a possibili nuovi appalti di servizi, lavori e forniture che rappresentino possibili rischi da interferenza, si reputano necessari momenti formativi e riunioni di coordinamento	
	<b>Aspetti organizz. e gestionali</b>	2	2	4	In presenza di lavori di manutenzione appaltati a terzi l'impresa verrà edotta delle modalità ed orari di svolgimento dei servizi di cui sopra nonché dell'eventuale presenza di persone oltre l'orario di ufficio. Ai fini sopraesposti e per coprire ulteriori esigenze informative e di coordinamento, anche in relazione a possibili nuovi appalti di servizi, lavori e forniture che rappresentino possibili rischi da interferenza, si reputano necessari momenti formativi e riunioni di coordinamento	Ditta/Univaq

In sintesi le situazioni individuate che possono generare rischi interferenziali sono rappresentate da:

- Sovrapposizione con il normale lavoro d'ufficio
- Sovrapposizione con il lavoro di addetti alle pulizie
- Sovrapposizione con attività manutentive
- Attività manutentive proprie

**STIMA DEI COSTI ANNUALI DELLA SICUREZZA DEI RISCHI INTERFERENZIALI SERVIZIO PRESIDIO AULE DIDATTICHE, PICCOLA MANUTENZIONE DI ATTREZZATURE DIDATTICHE IVI PRESENTI**

In fase di valutazione preventiva dei rischi relativi all'appalto in oggetto, sono stati individuati, quali costi aggiuntivi ai fini dell'eliminazione dei rischi da interferenza, gli oneri, secondo le specifiche riportate nella seguente tabella.

IN TABELLA SONO INDICATI INTERVENTI E RELATIVI ONERI

Categoria d'intervento	Descrizione	U.M:	computo quantità (Q)	Costo unitario (Cu) Euro	costo finale (Cf) Euro
Procedure di sicurezza e interventi per le lavorazioni	Presenza responsabile impresa alla riunione preliminare di coordinamento per le procedure di sicurezza previste	Ora	4	50	200

interferenti	nel DUVRI, riunioni semestrali				
	Informazione e Formazione specifica dei rischi residui da interferenza presenti presso la sede nella quale viene prestato il servizio oggetto dell'appalto	ora	12	30	360
	Informazione e Formazione sulle procedure di evacuazione e di gestione dell'emergenza da parte di Univaq	Ora	10	30	300
<b>COSTO ANNUO TOTALE DELLA SICUREZZA DA INTERFERENZE (iva inc.) SERVIZIO PRESIDIO AULE DIDATTICHE, PICCOLA MANUTENZIONE DI ATTREZZATURE DIDATTICHE IVI PRESENTI</b>					<b>860</b>

Nel caso emerga la necessità di modifiche in corso di esecuzione del contratto derivanti da intervenute esigenze di carattere tecnico, logistico ed organizzativo nei casi stabiliti ex art. 114 del D.Lgs. 163/06 si può verificare la necessità di modificare il DUVRI, attività che può comportare una rideterminazione degli oneri di sicurezza per interferenza.

### C Servizio di presidio biblioteche e aule studio

In dettaglio, nell'ambito del servizio prima individuato, le attività, ulteriormente specificate:

predisposizione dei locali della Biblioteca prima dell'ingresso degli utenti servizio di reception degli utenti all'accesso nella struttura presidio di sala durante le ore d'apertura della biblioteca, con vigilanza del corretto uso del materiale, del corretto comportamento degli utenti, dei divieti all'accesso in spazi riservati e del rispetto del Regolamento concordato con l'Amministrazione dell'Università dell'Aquila registrazione degli utenti con compilazione del registro delle presenze controllo degli utenti in uscita dalla struttura predisposizione di report settimanali contenenti informazioni su numero e provenienza dell'utenza che verranno consegnati bimestralmente all'amministrazione universitaria.

Apertura e chiusura delle biblioteche dell'Ateneo, ad eccezione della Biblioteca di Scienze Umane (vedi punto seguente), nei seguenti orari: da lunedì al giovedì dalle ore 17.00 alle ore 20.00, il venerdì dalle ore 14.00 alle ore 20.00 apertura e chiusura della Biblioteca di Scienze Umane nei seguenti orari: da lunedì al giovedì dalle ore 17.00 alle ore 24.00, il venerdì dalle ore 14.00 alle ore 24.00, il sabato dalle ore 9.00 alle ore 17.00, la domenica dalle ore 15.00 alle ore 20.00.

#### Individuazione delle sovrapposizioni temporali

L'orario stabilito per l'effettuazione del servizio descritto coincide solo in minima parte con il normale orario di servizio del personale dell'Università degli studi dell'Aquila

		ATTIVITA' OGGETTO DEL DUVRI																
		INDICARE IL LUOGO DI SVOLGIMENTO																Univaq
		Tutti gli edifici																Orario
		9:00	10:00	11:00	12:00	13:00	14:00	15:00	16:00	17:00	18:00	19:00	20:00	21:00	22:00	23:00	24:00	
Lun																		8.00-20.00
Mar																		8.00-20.00
Mer																		8.00-20.00
Gio																		8.00-20.00
Ven																		8.00-20.00
Sab																		-----
Dom																		-----

#### Valutazione preliminare rischi interferenziali

Da una valutazione preliminare dei rischi interferenziali, in riferimento al Servizio di presidio biblioteche e aule studio si evidenzia che questi possono manifestarsi essenzialmente perché l'espletamento del servizio avviene parzialmente in compresenza con le normali attività lavorative istituzionali dell'Ateneo e con altre attività appaltate a soggetti terzi dall'Università dell'Aquila. Altri rischi interferenziali potrebbero sorgere nella gestione delle procedure di emergenza di cui saranno protagonisti gli operatori del servizio nelle ore serali, insieme al presidio notturno. Tra le

attività appaltate a soggetti terzi particolare attenzione sarà da prestare alle attività di pulizia e manutenzione di vario genere che potrebbero avvenire in presenza di personale incaricato del servizio in oggetto.

### Valutazione dei rischi da interferenza standard

A seguito di quanto emerso dalle risultanze delle due fasi precedenti si può dedurre che

x	<b>L'APPALTO RELATIVO SERVIZIO DI PRESIDIO BIBLIOTECHE E AULE STUDIO E' A CONTATTO RISCHIOSO</b>
---	--

### Individuazione dei rischi da interferenza specifici e indotti (presunti)

Per le fasi di lavoro esaminate il Committente, oltre ai rischi specifici presenti nell'ambiente di lavoro (di cui alla TAB2C), individua la Presenza di rischi indotti dall'impresa esterna negli ambienti di lavoro: tale individuazione è in questa fase presunta essendo il DUVRI in fase preliminare (DUVRI rev.0).

Individuazione dei contatti rischiosi e misure da adottare						
SERVIZIO DI PRESIDIO BIBLIOTECHE E AULE STUDIO	Tipologia di rischio	Pi	Di	Ri	Misure di prevenzione e protezione da adottare	Chi deve attuare la misura
	Investimento mezzi in movimento	1	2	2	Rispetto delle regole inerenti la viabilità, mediante segnaletica verticale e orizzontale, all'interno delle sedi UNIVAQ. Delimitazione con barriere fisse delle vie di circolazione dei mezzi per l'accesso nelle aree oggetto di attività, in modo da ottenere una adeguata separazione tra l'area di cantiere e le aree in cui opera o transita il personale Univaq e studenti e studentesse. Qualora non fosse possibile, concordare con il direttore dell'esecuzione o i referenti della manutenzione le modalità di accesso al cantiere dei mezzi d'opera. Formazione specifica del personale addetto all'impiego di: carrelli elevatori, gru mobili, mezzi d'opera, autocarri ecc.. Utilizzo di carrelli elevatori, gru mobili, mezzi d'opera, autocarri, che presentino adeguati requisiti di sicurezza, in buone condizioni di conservazione, correttamente mantenuti e provvisti di dispositivo ottico segnaletico lampeggiante rotorbitale. Presenza di personale a terra che assista le macchine semoventi e operatrici nelle manovre in spazi ristretti. Utilizzo degli idonei DPI.	Ditta/Univaq
	Urti, colpi, impatti	2	1	2	Evitare la movimentazione delle attrezzature e materiali ingombranti nelle aree in cui sia presente l'operatività del personale dell'Univaq. Provvedere alla delimitazione di tutte le vie di circolazione e di accesso alle aree di intervento ove sia necessario effettuare tali movimentazioni. Formazione	Ditta/Univaq

					dei lavoratori sulla corretta movimentazione dei carichi e sul corretto impiego delle attrezzature di lavoro; utilizzo di mezzi e strumenti che facilitano la movimentazione dei carichi quali: carrelli, transpallets ecc.	
	<b>Punture, tagli, abrasioni, ustioni</b>	2	1	2	Durante il transito all'interno delle aree di lavoro dell'Univaq assicurarsi che la zona siano libere e sgombrare da ostacoli. Le vie di esodo e le uscite di sicurezza devono sempre essere libere da ostacoli. La zona di intervento della ditta appaltatrice dovrà essere libera da ostacoli, in caso contrario far liberare la zona in modo tale da rendere sicuri i movimenti del personale della ditta stessa. L'area di intervento dovrà (per quanto compatibile) essere interdetta al personale della UNIVAQ. Utilizzo idonei DPI.	Ditta/Univaq
	<b>Scivolamenti, cadute a livello</b>	2	2	4	Utilizzare percorsi autorizzati. I percorsi e le vie di transito, le aree di lavoro devono essere sgombrare da ostacoli.	Ditta
	<b>Elettrici</b>	1	2	2	Allacciamento delle utenze elettriche presso gli specifici punti di derivazioni (prese elettriche intebloccate) messe specificamente a disposizione da parte del Committente. Impiego di specifici quadri prese a spina di tipo ASC marcati CE per l'allacciamento di ogni apparecchiatura ed attrezzatura alimentata elettricamente. Utilizzo di attrezzature portatili a doppio isolamento (in classe 2A). Impiego di cavi di alimentazione, sia connessi alle attrezzature che di prolunghe, muniti di prese spina di tipo interbloccato. Limitazione dell'impiego di cavi e prolunghe; in caso di necessità prestare particolare attenzione alla collocazione dei cavi elettrici: evitando attraversamenti di mezzi e personale della UNIVAQ e provvedendone l'evidenziazione con nastro segnaletico di colorazione bianco-rosso.	Ditta
	<b>Movimento manuale carichi</b>	2	2	4	Formazione, informazione e addestramento dei lavoratori sulla corretta movimentazione dei carichi e sul corretto impiego delle attrezzature di lavoro; utilizzo di mezzi e strumenti che facilitano la movimentazione dei carichi quali: carrelli, transpallets, ecc.	Ditta
	<b>Polveri, fibre</b>	1	2	2	In presenza di lavori di manutenzione appaltati a terzi l'impresa verrà edotta delle modalità ed orari di svolgimento dei servizi di cui sopra nonché dell'eventuale presenza di persone oltre l'orario di ufficio. Ai fini sopraesposti e per coprire ulteriori esigenze informative e di coordinamento, anche in relazione a possibili nuovi appalti di servizi, lavori e forniture che rappresentino possibili rischi da interferenza, si reputano necessari momenti formativi e riunioni di coordinamento	Ditta/Univaq
	<b>Fumi</b>	1	2	2	In presenza di lavori di manutenzione	Ditta/Univaq

					appaltati a terzi l'impresa verrà edotta delle modalità ed orari di svolgimento dei servizi di cui sopra nonché dell'eventuale presenza di persone oltre l'orario di ufficio. Ai fini sopraesposti e per coprire ulteriori esigenze informative e di coordinamento, anche in relazione a possibili nuovi appalti di servizi, lavori e forniture che rappresentino possibili rischi da interferenza, si reputano necessari momenti formativi e riunioni di coordinamento	
	<b>Getti, schizzi</b>	1	2	2	In presenza di lavori di manutenzione appaltati a terzi l'impresa verrà edotta delle modalità ed orari di svolgimento dei servizi di cui sopra nonché dell'eventuale presenza di persone oltre l'orario di ufficio. Ai fini sopraesposti e per coprire ulteriori esigenze informative e di coordinamento, anche in relazione a possibili nuovi appalti di servizi, lavori e forniture che rappresentino possibili rischi da interferenza, si reputano necessari momenti formativi e riunioni di coordinamento	Ditta/Univaq
	<b>Gas, vapori</b>	1	2	2	In presenza di lavori di manutenzione appaltati a terzi l'impresa verrà edotta delle modalità ed orari di svolgimento dei servizi di cui sopra nonché dell'eventuale presenza di persone oltre l'orario di ufficio. Ai fini sopraesposti e per coprire ulteriori esigenze informative e di coordinamento, anche in relazione a possibili nuovi appalti di servizi, lavori e forniture che rappresentino possibili rischi da interferenza, si reputano necessari momenti formativi e riunioni di coordinamento	Ditta/Univaq
	<b>Procedure di evacuazione</b>	2	3	6	Negli orari serali e nei giorni del sabato e della domenica gli operatori della ditta dovranno, nell'eventualità occorra, gestire, in collaborazione con il presidio notturno-festivo le procedure di emergenza ed evacuazione dei locali studio e lettura, biblioteche. Al fine di ottimizzare la procedura saranno dotati di copia del piano di emergenza dell'edificio sede di svolgimento del servizio e saranno coinvolti nelle esercitazioni.	Ditta/Univaq
	<b>Aspetti organizz. e gestionali</b>	2	2	4	In presenza di lavori di manutenzione appaltati a terzi l'impresa verrà edotta delle modalità ed orari di svolgimento dei servizi di cui sopra nonché dell'eventuale presenza di persone oltre l'orario di ufficio. Ai fini sopraesposti e per coprire ulteriori esigenze informative e di coordinamento, anche in relazione a possibili nuovi appalti di servizi, lavori e forniture che rappresentino possibili rischi da interferenza, si reputano necessari momenti formativi e riunioni di coordinamento	Ditta/Univaq

In sintesi le situazioni individuate che possono generare rischi interferenziali sono rappresentate da:

- Sovrapposizione con il normale lavoro d'ufficio
- Sovrapposizione con il lavoro di addetti alle pulizie
- Sovrapposizione con attività manutentive
- Gestione procedure emergenziali

**STIMA DEI COSTI ANNUALI DELLA SICUREZZA DEI RISCHI INTERFERENZIALI SERVIZIO DI PRESIDIO BIBLIOTECHE E AULE STUDIO**

In fase di valutazione preventiva dei rischi relativi all'appalto in oggetto, sono stati individuati, quali costi aggiuntivi ai fini dell'eliminazione dei rischi da interferenza, gli oneri, secondo le specifiche riportate nella seguente tabella.

IN TABELLA SONO INDICATI INTERVENTI E RELATIVI ONERI

Categoria d'intervento	Descrizione	U.M:	computo quantità (Q)	Costo unitario (Cu) Euro	costo finale (Cf) Euro
Procedure di sicurezza e interventi per le lavorazioni interferenti	Presenza responsabile impresa alla riunione preliminare di coordinamento per le procedure di sicurezza previste nel DUVRI, riunioni semestrali	Ora	4	50	200
	Informazione e Formazione specifica dei rischi residui da interferenza presenti presso la sede nella quale viene prestato il servizio oggetto dell'appalto	ora	12	30	360
	Informazione e Formazione sulle procedure di evacuazione e di gestione dell'emergenza da parte di Univaq	Ora	20	30	600
<b>COSTO ANNUO TOTALE DELLA SICUREZZA DA INTERFERENZE (iva inc.) SERVIZIO DI PRESIDIO BIBLIOTECHE E AULE STUDIO</b>					<b>1160</b>

Nel caso emerga la necessità di modifiche in corso di esecuzione del contratto derivanti da intervenute esigenze di carattere tecnico, logistico ed organizzativo nei casi stabiliti ex art. 114 del D.Lgs. 163/06 si può verificare la necessità di modificare il DUVRI, attività che può comportare una rideterminazione degli oneri di sicurezza per interferenza.

## **PRINCIPALI MISURE PER LA RIDUZIONE DEI RISCHI DOVUTI ALLE INTERFERENZE**

Si riporta di seguito un elenco non esaustivo delle principali misure da adottare per ridurre i rischi dovuti alle interferenze intervenendo nei luoghi di lavoro delle strutture destinatarie delle attività previste dall'appalto.

**Rischi dovuti alla movimentazione meccanica dei carichi.** Prima di intraprendere qualsiasi operazione all'interno delle aree d'azione degli apparecchi di sollevamento all'interno degli spazi dell'Università, dovranno essere concordate con il Datore di lavoro o suo delegato, le modalità di comportamento in funzione dei segnali utilizzati ai fini della sicurezza. In ogni caso, l'utilizzo delle previste attrezzature per la movimentazione meccanica dei carichi, quali la scala elettrica o la gru su autocarro, sarà subordinato alla circoscrizione dell'area operativa con idonei sistemi di delimitazione (coni, banda, catenella ecc.). Tutte le attrezzature utilizzate per il carico/scarico e trasporto dovranno essere in buono stato d'uso e manutenzione e condotte da personale specificatamente formato. In particolare, i mezzi di sollevamento e di trasporto devono risultare, per quanto riguarda la sicurezza, appropriati alla natura, alla forma e al volume dei carichi a cui sollevamento e trasporto sono destinati, nonché alle condizioni di impiego, con particolare riguardo alle fasi di avviamento e di arresto. Gli stessi devono essere usati in modo rispondente alle loro caratteristiche e devono riportare l'indicazione della portata massima ammissibile. Quando tale portata varia col variare delle condizioni d'uso del mezzo, quali l'indicazione e lunghezza dei bracci di leva delle gru a volata, lo spostamento dei contrappesi, gli appoggi supplementari e la variazione della velocità, l'entità del carico ammissibile deve essere indicata, con esplicito riferimento alle variazioni delle condizioni di uso, mediante apposita targa. I ganci degli apparecchi di sollevamento devono essere provvisti di dispositivi di chiusura dell'imbocco o essere conformati per particolare profilo della superficie interna o limitazione dell'apertura di imbocco, in modo da impedire lo sganciamento delle funi, delle catene e degli altri organi di presa. Inoltre devono portare in rilievo o incisa la chiara indicazione della loro portata massima ammissibile. Le apparecchiature di sollevamento in parola devono essere provvisti di dispositivi di frenatura atti ad assicurare il pronto arresto e la posizione di fermo del carico e del mezzo e, quando è necessario ai fini della sicurezza, a consentire la gradualità dell'arresto. Devono essere provvisti, quando ricorrano specifiche condizioni di pericolo, di appropriati dispositivi acustici e luminosi di segnalazione e di avvertimento, nonché di illuminazione del campo di manovra. L'utilizzo di apparecchiature di sollevamento di portata superiore a 200 chilogrammi, esclusi quelli azionati a mano e quelli già soggetti a speciali disposizioni di legge, deve essere preceduto dal relativo collaudo o dalla prevista verifica periodica per accertarne lo stato di funzionamento e di conservazione ai fini della sicurezza dei lavoratori. Le parti soggette ad usura (funi, catene e freni) devono essere controllate ogni tre mesi e devono essere altresì registrate le operazioni di verifica e di manutenzione effettuate. Nell'esercizio dei mezzi di sollevamento e di trasporto si devono adottare le necessarie misure per assicurare la stabilità del mezzo e del suo carico, in relazione al tipo del mezzo stesso, alla sua velocità, alle accelerazioni in fase di avviamento e di arresto ed alle caratteristiche del percorso.

**Rischio caduta di oggetti.** Nell'impilare il materiale occorre fare attenzione a che la forma si presti all'accatastamento e a non superare il limite di resistenza delle confezioni. L'altezza massima delle cataste dipenderà inoltre dal carico massimo sopportabile dal pavimento e dallo spazio necessario per la manovra dei mezzi di sollevamento. Le cataste devono autosostenersi, non devono quindi sollecitare le pareti dei locali, né presentare rischi di instabilità e crollo al momento di prelievo delle suppellettili. Le cataste non devono invadere le vie di transito, né essere situate in prossimità dei posti di lavoro. Per raggiungere il materiale in quota occorre utilizzare scale adatte o carrelli attrezzati allo scopo.

**Rischi dovuti alla movimentazione manuale dei carichi.** Prima di intraprendere qualsiasi operazione di movimentazione manuale dei carichi all'interno dei reparti, dovranno essere concordate con Datore di lavoro, le sequenze di lavoro, le modalità di comportamento e di accatastamento temporaneo dei materiali movimentati. Nel caso di trasporto a braccia il lavoratore dovrà avere cura di mantenere il carico in posizione tale da non ostacolare la visuale dando sempre la precedenza alle altre persone presenti nell'ambiente; dovrà inoltre prestare particolare attenzione all'attraversamento di serramenti vetriati.

**Rischi da esposizione a radiazioni ionizzanti.** L'accesso alle aree soggette a rischio da esposizione a radiazioni ionizzanti (laboratori) devono essere sempre preventivamente autorizzate dal Datore di Lavoro. In tale aree dovranno essere rispettate le limitazioni poste in essere e ci si dovrà attenere scrupolosamente alle indicazioni fornite dal Datore di Lavoro circa le misure di prevenzione e protezione da adottare. Eventuali attività non programmate dovranno essere preventivamente autorizzate dal Datore di Lavoro.

**Rischio biologico.** Il personale della ditta appaltatrice deve sempre osservare quanto segue: prima di iniziare qualsiasi intervento, è necessario rivolgersi preventivamente al responsabile di reparto o a persona espressamente delegata per chiedere informazioni su eventuali circostanze di rischio specifico per le quali sia necessario adottare particolari misure di prevenzione.

**Rischi da esposizione a radiazioni non ionizzanti.** L'accesso in aree con possibile esposizione a radiazioni non ionizzanti (radiazioni ultraviolette, microonde, radiazioni laser ecc.) è subordinato a specifica autorizzazione del Datore di

Lavoro col quale verranno concordati anche i tempi di permanenza, le modalità di lavoro nonché i principi comportamentali.

**Vie di fuga e uscite di sicurezza.** L'impresa erogatrice dei servizi dovrà preventivamente prendere visione della distribuzione planimetrica dei locali e della posizione dei presidi di emergenza e della posizione degli interruttori atti a disattivare le alimentazioni idriche, elettriche e del gas. Deve inoltre essere informato sui responsabili per la gestione delle emergenze nominati nell'ambito delle sedi dove si interviene.

**Barriere architettoniche/presenza di ostacoli.** Attrezzature e materiali dovranno essere collocate in modo tale da non poter costituire inciampo. Se gli interventi presuppongono l'apertura di botole, cavedi, sottopassaggi e simili, eventualmente posti nella zona sottostante i pavimenti, dovranno essere predisposte specifiche barriere, segnalazioni e segregazioni della zona a rischio o garantire la continua presenza di persone a presidio. Nel caso d'impianti di sollevamento, sarà posizionata la necessaria segnaletica di sicurezza con il divieto di accesso alle aree.

**Accesso degli automezzi e macchine operatrici.** Gli automezzi della Ditta dovranno accedere ed effettuare movimenti nei cortili, nelle aree di sosta, autorimesse etc. delle sedi di lavoro a velocità tale da non risultare di pericolo per le persone presenti o gli altri automezzi. Per interventi da eseguirsi con impiego di mezzi operativi (gru su autocarro), la Ditta esecutrice porrà la massima attenzione (prima, durante e dopo le manovre) affinché nessuno possa entrare, né tantomeno sostare nel raggio d'azione della macchina operatrice. Qualora l'operatore, anche negli spostamenti, dovesse avere problemi di visibilità sarà aiutato da un secondo operatore munito di appositi DPI. La macchina operatrice dovrà essere dotata degli appositi dispositivi sonori e luminosi di segnalazione. L'area di intervento sarà comunque interdetta al transito di persone e altri mezzi. Dovranno essere indicati i percorsi alternativi per i pedoni e per i mezzi.

**Apparecchi elettrici, collegamenti alla rete elettrica, interventi sugli impianti elettrici.** L'impresa deve: utilizzare componenti (cavi, spine, prese, adattatori etc.) e apparecchi elettrici rispondenti alla regola dell'arte (marchio CE o altro tipo di certificazione) ed in buono stato di conservazione; utilizzare l'impianto elettrico secondo quanto imposto dalla buona tecnica e dalla regola dell'arte; non fare uso di cavi giuntati o che presentino lesioni o abrasioni vistose. E' ammesso l'uso di prese per uso domestico e similari quando l'ambiente di lavoro e l'attività in essere non presentano rischi nei confronti di presenza di acqua, polveri ed urti, contrariamente devono utilizzarsi prese a spina del tipo industriale, conformi alle norme EN 60309. Ogni intervento sull'impiantistica deve essere preventivamente comunicato al competente ufficio tecnico ed eseguito conformemente alle norme di buona tecnica. I cavi e le prolunghe saranno sollevati da terra, se possibile, in punti soggetti ad usura, colpi, abrasioni, calpestio, ecc. oppure protetti in apposite canaline passacavi e schiene d'asino di protezione, atte anche ad evitare inciampo. E' necessario apporre specifica segnaletica di sicurezza. Ai sensi della DM n. 37 del 22/01/08, per gli interventi sugli impianti elettrici e di sicurezza (rivelazione incendio, estinzione incendi, etc.), che non siano semplicemente interventi di manutenzione ordinaria (ad esempio cambio lampade, mantenimento in efficienza degli impianti), dovrà essere rilasciata dichiarazione di conformità.

**Interruzione fornitura di energia elettrica, gas e acqua.** Interruzioni dell'energia elettrica, del gas, del funzionamento degli impianti di riscaldamento/climatizzazione, delle forniture idriche per i servizi e per il funzionamento degli impianti di spegnimento antincendio, andranno sempre concordate con il Datore di Lavoro titolari delle attività presenti nell'edificio dove si interviene. Le manovre di interruzione saranno eseguite successivamente all'accertamento che le stesse non generino condizioni di pericolo e/o danni per disservizio.

**Emergenza per lo sversamento di sostanze chimiche.** In caso di sversamento di sostanze chimiche liquide: arieggiare il locale ovvero la zona; utilizzare, secondo le istruzioni, i kit di assorbimento, che devono essere presenti nel luogo di lavoro qualora si utilizzino tali sostanze, e porre il tutto in contenitori all'uopo predisposti (contenitori di rifiuti compatibili), evitando di usare apparecchi alimentati ad energia elettrica che possano costituire innesco per una eventuale miscela infiammabile, ovvero esplosiva presente; comportarsi scrupolosamente secondo quanto previsto dalle istruzioni contenute nelle apposite "schede di rischio", che devono accompagnare le sostanze ed essere a disposizione per la continua consultazione da parte degli operatori.

**Sovraccarichi.** L'introduzione, anche temporanea di carichi sui solai, in misura superiore al limite dovrà essere preventivamente sottoposta a verifica da parte di un tecnico abilitato. Questo dovrà certificare per iscritto al competente servizio prevenzione e protezione aziendale l'idoneità statica dell'intervento.

**Informazione ai dipendenti dell'azienda appaltante.** Nel caso di attività che prevedano interferenze con le attività lavorative, in particolare se comportino elevate emissioni di rumore, produzione di odori sgradevoli produzione di polveri, etc, o limitazioni alla accessibilità dei luoghi di lavoro, in periodi o orari non di chiusura degli locali, dovrà essere informato il competente servizio di prevenzione e protezione aziendale e dovranno essere fornite informazioni ai dipendenti (anche per accertare l'eventuale presenza di lavoratori con problemi asmatici, di mobilità o altro) circa le modalità di svolgimento delle lavorazioni e le sostanze utilizzate. Il Datore di Lavoro, preventivamente informato dell'intervento, dovrà avvertire il proprio personale ed attenersi alle indicazioni specifiche che vengono fornite. Qualora dipendenti avvertissero segni di fastidio o problematiche legate allo svolgimento dei lavori (eccessivo rumore, insorgenza di irritazioni, odori sgradevoli, polveri, etc.) il Datore di Lavoro dovrà immediatamente attivarsi convocando i responsabili dei lavori, allertando il S.P.P. (ed eventualmente il M.C.) al fine di fermare le lavorazioni o di valutare al più presto la sospensione delle attività.

**comportamenti dei dipendenti della azienda appaltante.** I dipendenti, gli studenti e gli ospiti dell'Università dovranno sempre rispettare le limitazioni poste in essere nelle zone in cui si svolgono interventi ed attenersi alle indicazioni fornite. Non devono essere rimosse le delimitazioni o la segnaletica di sicurezza poste in essere. Nel caso di interventi su impianti elettrici con l'esecuzione eventuale di manovre di interruzione dell'alimentazione elettrica il Datore di lavoro

preventivamente informato, dovrà avvertire il proprio personale affinché si attenga al rispetto delle indicazioni concordate.

**Emergenza.** L'impresa deve attenersi alle linee guida presenti e predisporre la propria struttura per la gestione delle emergenze. Il Datore di lavoro assicura la predisposizione di mezzi estinguenti, la segnaletica di sicurezza, le istruzioni per l'evacuazione, l'indicazione ed il recapito dei membri componenti la squadra di emergenza (addetti all'emergenza), le modalità per la interruzione delle forniture elettriche, del gas, dell'acqua, ecc. ecc.

**Prima dell'affidamento dei lavori l'Appaltatore dovrà produrre la documentazione relativa all'allegato 1:**

L'Azienda Appaltatrice dovrà inoltre

1) fornire il **documento unico di valutazione dei rischi interferenze definitivo** che sarà costituito dal presente *documento preventivo*, eventualmente modificato ed integrato con le specifiche informazioni relative alle interferenze sulle lavorazioni che la l'Impresa Appaltatrice dovrà esplicitare in sede di gara (se diverse da quanto qui indicato) da allegare al contratto;

2) redigere il "Verbale di Cooperazione e Coordinamento" da sottoscrivere tra il *R.U.P.* e il *Rappresentante della Impresa Appaltatrice* e produrre un proprio **Piano Operativo sui rischi connessi alle attività specifiche**, che dovrà essere **Coordinato con il Documento Unico Valutazione Rischi Interferenze (D.U.V.R.I.) definitivo.**

**RIFERIMENTI NELLE SINGOLE SEDI DELL'ATENEO**

Struttura	Dirigente Delegato	Telefono	Preposto Alla Sicurezza	Telefono
Via G. Di Vincenzo	Di Benedetto Pietro	0862432040	Alaggio Mario	0862432276
			Ciccone Emidio	0862434012
			Persio Claudio	0862432227
Blocco II A/B	Cifone Maria Grazia	0862433301	Colista Marzia	0862433375
Blocco Aule	Rubino Bruno	0862434701	Alaggio Mario	0862432276
			Ciccone Emidio	0862434012
			Persio Claudio	0862432227
Coppito 1	Alesse Edoardo	0862433535	Colaiuda Gianluca	0862433017
	Cifone Maria Grazia	0862433301	Cristiano Loredana	0862433288
	Marzano Frank	0862433081/	Nuvolone Luca	0862433176
	Mecozzi Antonio	0862434460	Pannunzio Giovanna	0862433221
	Rubino Bruno	0862434701		
Coppito 2	Alesse Edoardo	0862433535	Carosa Eleonora	0862433529
	Cifone Maria Grazia	0862433301	D'ascenzo Sandra	082433664
			Lizzi Anna Rita	0862433498
			Luzi Carla	0862433497
	Mecozzi Antonio	0862434460	Gianluca Colaiuda	
Delta 6	Alesse Edoardo	0862433535	Ciampa Giovanna	0862434785
	Cifone Maria Grazia	0862433301	Civisca Angela	0862432860
	Mecozzi Antonio		Di Girolamo Gina	0862434784
			Muzi Paola	0862433549
			Spagnoli Roberta	0862434673
Polo Didattico Viale Nizza	Gozzano Simone	0862432193	Alaggio Mario	0862432276
			Ciccone Emidio	0862434012
			Persio Claudio	0862432227
Felix 1	Di Benedetto Maria Domenica	0862434449	Alesii Roberto	0862434454
	Galeota Dante	0862434516	Colagrande Giuseppe	0862434123
	Parasiliti Francesco	0862434433		

Felix 2	Parasiliti Francesco	0862434433	Tiberio Romualdo	
Ex Optimes	Parasiliti Francesco	0862434433	Alaggio Mario	0862432276
			Ciccone Emidio	0862434012
			Persio Claudio	0862432227
Roio	Galeota Dante	0862434516	Antonelli Giampaolo	0862434240
	Parasiliti Francesco	0862434433	Di Paola Rovenza	0862434005
			Matergia Lucio	0862434549
			Michetti Cesare	0862434337
			Peditto Alfredo	0862434528

Luogo e data \_\_\_\_\_

Timbro e Firma \_\_\_\_\_



(Il Committente)

Da restituire al Committente, sottoscritto per presa visione ed accettazione

Luogo e data \_\_\_\_\_

Timbro e Firma \_\_\_\_\_

(Impresa/Il Lavoratore autonomo)

ALLEGATO I

**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA ATTO DI NOTORIETÀ**  
(Art. 47, D.P.R. n. 445/2000)

**Al Committente**

Il sottoscritto

nato il \_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_ cod. fisc. \_\_\_\_\_  
residente in \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_  
munito di documento d'identità valido (che si allega in copia) n. \_\_\_\_\_  
rilasciato da \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
in qualità di Legale Rappresentante della ditta \_\_\_\_\_ con sede legale posta in via/piazza  
\_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_  
del comune di \_\_\_\_\_ in provincia di \_\_\_\_\_  
PARTITA I.V.A. n. \_\_\_\_\_  
CODICE FISCALE \_\_\_\_\_

consapevole delle responsabilità derivanti dal rendere dichiarazioni false, ai sensi dell'art. n. 76, del D.P.R. n. 445/2000,

**DICHIARA**

- che l'impresa coinvolgerà, nell'attività svolta per Vostro conto, solo dipendenti in regola con le assunzioni a norma delle vigenti leggi e regolarmente iscritti presso l'INAIL di \_\_\_\_\_ al n° \_\_\_\_\_ e l'INPS di \_\_\_\_\_ al n° \_\_\_\_\_ (o equivalenti casse assicurative e previdenziali);
- che la presente Impresa risulta iscritta alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura di \_\_\_\_\_ al N. \_\_\_\_\_ del Registro delle Imprese per le attività di cui all'oggetto dell'ordine;
- che la presente Impresa non risulta iscritta alla Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura poiché tale iscrizione non è richiesta per la nostra attività;
- che la presente Impresa risulta disporre di capitali, conoscenza, esperienza e capacità tecniche, macchine, attrezzature, risorse e personale necessari e sufficienti per garantire l'esecuzione a regola d'arte delle opere commissionate con gestione a proprio rischio e con organizzazione dei mezzi necessari;
- di essere in possesso della specifica documentazione attestante la conformità alle disposizioni di cui al D.Lgs. 81/2008 e ss.mm.ii. per le macchine, le attrezzature e le opere provvisorie utilizzate per l'esecuzione dei lavori in oggetto;
- che ha preso visione e accettato le disposizioni contenute nel Regolamento, in particolare per quanto riguarda i rischi specifici esistenti nell'ambiente di lavoro in cui operare e le misure di prevenzione ed emergenza da voi adottate;
- che ha ricevuto dal committente informazioni circa i rischi specifici esistenti nell'ambiente di lavoro in cui l'impresa è destinata ad operare ed inerenti le misure di prevenzione e di emergenza da adottare;
- che informerà il proprio personale, che verrà ad operare presso la vostra sede universitaria, circa i rischi e le misure di prevenzione e protezione suddette;
- che si assume la responsabilità dell'operato del suddetto personale;

- di avere preso visione delle aree in cui saranno eseguiti i lavori, dei relativi impianti ed eventuali limitazioni;
- di essere a conoscenza dei pericoli che possono derivare dalla manomissione delle misure di sicurezza adottate e dall'operare all'esterno delle aree di cui sopra;
- di aver fornito al Committente tutte le informazioni necessarie al fine di redigere correttamente il Documento di Valutazione dei Rischi da Interferenze;
- di aver assicurato il proprio personale per infortuni e responsabilità civile;
- di rispettare e far rispettare al proprio personale le disposizioni legislative vigenti e le norme regolamentari in vigore in materia di sicurezza e salute sul luogo di lavoro e di tutela dell'ambiente e inerenti le attività oggetto di affidamento;
- di non essere oggetto di provvedimenti di sospensione o interdittivi di cui all'art.14 del D.Lgs. 81/08 e ss.mm.ii.;
- di garantire che il personale sarà sempre munito di cartellino identificativo e che lo stesso sarà esposto per tutta la durata della permanenza nei luoghi di lavoro e di essere a conoscenza delle sanzioni di legge a carico del sottoscritto per la mancata esposizione dello stesso;

inoltre:

come richiesto dall'art. 26, comma 1 del d.lgs. 81/08 e s.m.i., e ad integrazione di quanto già espresso nella precedente Parte 5, allegata al contratto, dichiara espressamente:

- che la propria Azienda ed i relativi dipendenti e collaboratori sono idonei ed in grado di svolgere l'attività prevista nell'appalto, essendo dotati dei mezzi di lavoro necessari, compresi i DPI e quelli per lavorare in sicurezza;
- che è stata loro fornita una sufficiente formazione ed informazione riguardo all'agire in sicurezza nel lavoro e che sono, se necessario, sottoposti ai controlli sanitari obbligatori
- che l'Azienda ha svolto gli adempimenti richiesti dalle norme sulla sicurezza, in particolare la valutazione dei rischi;
- di osservare, nei riguardi dei propri dipendenti presenti nei luoghi di lavoro, tutti gli obblighi derivanti dalle norme di legge relative alla regolare assunzione, alle assicurazioni obbligatorie contro gli infortuni e per la previdenza sociale, nonché gli obblighi derivanti dal CCNL cui l'Impresa è soggetta, e s'impegna ad assicurare al proprio personale dipendente trattamenti economici non inferiori a quelli previsti dalle norme dello stesso CCNL. In tal senso l'Azienda solleva il Committente da qualsiasi onere e responsabilità (solidale) in proposito.

I costi relativi alla sicurezza del lavoro per l'attività da noi svolta presso di voi sono quantificabili in

\_\_\_\_\_ % dell'importo dell'ordine.

Luogo e Data \_\_\_\_\_

**Timbro e Firma**

*Allegare una fotocopia non autenticata di un documento d'identità del dichiarante*

**INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI (Art. 13 D.Lgs. 30  
giugno 2003, n. 196)**

Si informa che i dati personali acquisiti dall'Università dell'Aquila saranno utilizzati esclusivamente per il compimento delle attività previste dalla legge e per il raggiungimento delle finalità istituzionali.

Il conferimento dei dati è strettamente funzionale allo svolgimento di tali attività ed il relativo trattamento verrà effettuato, anche mediante l'uso di strumenti informatici, nei modi e limiti necessari al perseguimento di dette finalità.

Il responsabile del trattamento dei dati è il Dirigente/Responsabile della Struttura e saranno trattati da personale appositamente incaricato. E' garantito agli interessati l'esercizio dei diritti di cui all'art. 7 del D.Lgs. n. 196/03.