



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DELL'AQUILA

Amministrazione centrale

Area servizi studenti e post

lauream Segreteria Post

Lauream

MASTER DI I LIVELLO IN OSTETRICIA E RIABILITAZIONE PERINEALE

A.A. 2022-2023

Elenco ammessi in ordine alfabetico

IDENTIFICATIVO DOMANDA	ANNOTAZIONI
31	AMMESSA
12	AMMESSA
24	AMMESSA
14	AMMESSA
32	AMMESSA
9	AMMESSA
6	AMMESSA
18	AMMESSA
36	AMMESSA
2	AMMESSA
19	AMMESSA
16	AMMESSA
25	AMMESSA
5	AMMESSA
21	AMMESSA
37	AMMESSA
7	AMMESSA
17	AMMESSA
35	AMMESSA
27	AMMESSA
20	AMMESSA
13	AMMESSA
15	AMMESSA
10	AMMESSA
23	AMMESSA
11	AMMESSA

33	AMMESSA
26	AMMESSA
1	AMMESSA
22	AMMESSA
29	AMMESSA
8	AMMESSA
34	AMMESSA
4	AMMESSA
28	AMMESSA
30	AMMESSA
3	AMMESSA

**Dalla data di pubblicazione della graduatoria,
ed entro e non oltre il 21 dicembre 2022,**

salvo diversa comunicazione resa attraverso il sito istituzionale di Ateneo, le/i candidate/i ammesse/i dovranno:

- accedere all'indirizzo web: <http://segreteriavirtuale.univaq.it> utilizzare le credenziali (username e password – rilasciate con lo SPID o quelle già possedute se carriera attiva) per accedere attraverso la funzione "Login" alla pagina iniziale. Dal menù selezionare la voce *IMMATRICOLAZIONE* e a seguire *IMMATRICOLAZIONE AD ACCESSO PROGRAMMATO*, accedere al master prescelto ed inserire i dati richiesti;
- procedere **obbligatoriamente** alla scansione dei seguenti documenti:
 - a) foto dello studente, rigorosamente nel formato tessera previsto per i documenti d'identità;
 - b) documento d'identità in corso di validità fronte retro;
- accedere alla voce "**tasse universitarie**" e procedere al pagamento del bollettino generato (comprensivo della quota di iscrizione, della tassa di € 140,00 per l'Azienda per il Diritto agli Studi Universitari e del bollo di € 16,00) **unicamente con sistema pagoPA**. (*Per tale sistema di pagamento si fa espresso richiamo alle indicazioni già fornite nell'ultimo riquadro dell'art. 3 del bando*).

L'immatricolazione deve essere perfezionata entro il 21 dicembre 2022, salvo diversa comunicazione resa attraverso il sito istituzionale di Ateneo, inviando la documentazione (transazione del pagamento e prospetto

riepilogativo dei dati di immatricolazione, stampato e firmato) via PEC (protocollo@pec.univaq.it) o anche, tramite posta elettronica al seguente indirizzo: master@univaq.it . **Non sono ammesse consegne a mano.**

Gli studenti in possesso di titolo estero devono consegnare anche il titolo di accesso originale tradotto, legalizzato e accompagnato dalla dichiarazione di valore o Diploma Supplement rilasciato dall'Ateneo di provenienza solo se il titolo è stato conseguito all'interno dell'Unione Europea."

Gli studenti non comunitari residenti all'estero devono consegnare oltre al titolo originale tradotto, legalizzato con dichiarazione di valore, anche il permesso di soggiorno valido di cui all'art. 26 della L. 189/2002.

Detta documentazione può essere altresì spedita a mezzo raccomandata A/R all'indirizzo: *Ufficio Protocollo di Ateneo, Palazzo Camponeschi – Piazza Santa Margherita, 2 67100 L'Aquila* (fa fede la data del timbro postale di spedizione).

(*) Art. 6 - Iscrizione con riserva

I/le candidati/e ammessi/e con riserva (cioè coloro che possono conseguire il titolo di accesso entro aprile 2023), dalla data di pubblicazione della graduatoria, **ed entro e non oltre il 21 dicembre 2022**, salvo diversa comunicazione resa attraverso il sito istituzionale di Ateneo, devono:

- Effettuare l'immatricolazione on line: accedere all'indirizzo web: <http://segreteriavirtuale.univaq.it> utilizzare le credenziali (username e password – rilasciate con lo SPID o quelle già possedute se carriera attiva) per accedere attraverso la funzione "Login" alla pagina iniziale. Dal menù selezionare la voce IMMATRICOLAZIONE e a seguire IMMATRICOLAZIONE AD ACCESSO PROGRAMMATO, accedere al master prescelto ed inserire i dati richiesti.
- Entro 10 giorni dal conseguimento del titolo completare l'iscrizione
 - a) effettuando il pagamento secondo le indicazioni di cui all'art. 5
 - b) inviando la documentazione (transazione del pagamento e prospetto riepilogativo dei dati di immatricolazione stampato e firmato) via PEC (protocollo@pec.univaq.it) o con e-mail all'indirizzo master@univaq.it. **Non sono ammesse consegne a mano.**

L'Aquila, 06.12.2022

Segreteria Post Lauream

Contatti: e-mail: master@univaq.it

<https://help.univaq.it/>

Università degli Studi dell'Aquila – Piazzale Salvatore Tommasi 2, 67100